



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU
Područni ured Požega

KLASA: 041-01/25-02/48
URBROJ: 613-13-26-9
Požega, 30. rujna 2026.

Izvješće o obavljenoj financijskoj reviziji

**Općina Velika
za 2024.**

S A D R Ź A J

stranica

I.	MIŠLJENJE	1
II.	PODACI O OPĆINI	6
	Djelokrug i unutarnje ustrojstvo	6
	Sustav unutarnjih kontrola	7
	Planiranje i izvršenje proračuna	8
	Financijski izvještaji	9
	Projekti financirani u 2024.	18
	Javna nabava	19
III.	REVIZIJA ZA 2024.	21
	Ciljevi i područja revizije	21
	Kriteriji za izražavanje mišljenja	21
	Metode i postupci revizije	22
	Nalaz za 2024.	23

I. MIŠLJENJE

Na temelju odredaba članaka 19. i 21. Zakona o Državnom uredu za reviziju (Narodne novine 25/19), obavljena je financijska revizija Općine Velika (dalje u tekstu: Općina) za 2024.

Predmet revizije bili su godišnji financijski izvještaji, i to: Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima, Bilanca, Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza, Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji, Izvještaj o obvezama te Bilješke uz financijske izvještaje.

Osim godišnjih financijskih izvještaja, predmet revizije bila je i usklađenost poslovanja Općine sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima koji imaju značajan utjecaj na poslovanje. Revizijom usklađenosti poslovanja obuhvaćena su sljedeća područja: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje i izvršenje proračuna, prihodi, rashodi i izdaci, imovina, obveze i vlastiti izvori, projekti financirani u 2024. te javna nabava.

Revizija je planirana i obavljena u cilju izražavanja mišljenja jesu li financijski izvještaji u svim značajnim odrednicama sastavljeni u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja, a poslovanje usklađeno sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima.

O financijskim izvještajima i usklađenosti poslovanja izražena su uvjetna mišljenja.

Revizija je obavljena na način i prema postupcima utvrđenim Okvirom profesionalnih načela, standarda i smjernica Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija (INTOSAI) (Narodne novine 66/23) i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora.

A) UVJETNO MIŠLJENJE O FINANCIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Prema mišljenju Državnog ureda za reviziju, financijski izvještaji Općine za 2024. sastavljeni su u svim značajnim odrednicama u skladu s odredbama Zakona o proračunu, osim u dijelu opisanom u odjeljku Osnova za izražavanje uvjetnog mišljenja o financijskim izvještajima.

Osnova za izražavanje uvjetnog mišljenja o financijskim izvještajima

Mišljenje o financijskim izvještajima izraženo je u skladu s ISSAI 200 Načelima financijske revizije i pripadajućim revizijskim standardima.

Za izražavanje mišljenja pribavljeni su dostatni i primjereni revizijski dokazi.

Činjenice koje su utjecale na izražavanje uvjetnog mišljenja opisane su u nastavku.

- U poslovnim knjigama pojedini rashodi u ukupnom iznosu od 47.947,63 eura nisu evidentirani na računima propisanim Računskim planom. Rashodi za sufinanciranje rada reciklažnog dvorišta (doznačeni komunalnom društvu u suvlasništvu Općine) u iznosu od 31.120,63 eura evidentirani su u okviru računa rashoda za tekuće donacije, umjesto na računu rashoda za subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru.

Također, rashodi za sufinanciranje smještaja djece u drugim dječjim vrtićima u iznosu od 16.827,00 eura evidentirani su u okviru računa rashoda za tekuće donacije, umjesto na računima rashoda za subvencije trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora u iznosu od 13.050,00 eura te računu pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna u iznosu od 3.777,00 eura. Navedeni način evidentiranja nije utjecao na ukupni iznos rashoda, nego na pogrešno iskazanu strukturu rashoda u financijskim izvještajima.

Vrijednost nefinancijske imovine koncem 2024. iskazana je u iznosu od 7.045.692,62 eura, od čega se na nefinancijsku imovinu u pripremi odnosi 2.175.179,57 eura. Za dio imovine u pripremi u iznosu od 2.086.337,81 euro (značajnija se odnosi na ulaganja u javnu rasvjetu u vrijednosti od 705.668,54 eura, poduzetničku zonu u vrijednosti od 649.215,37 eura, dječji vrtić u naselju Velika u vrijednosti od 160.295,22 eura, izgradnju turističke poslovnice u vrijednosti od 148.750,58 eura, rekonstrukciju zgrade Općine u vrijednosti od 131.711,20 eura te izgradnju infrastrukture na nogometnom igralištu u vrijednosti od 113.619,78 eura) nema podataka o detaljima izgradnje te nije procijenjen stupanj dovršenosti. U tijeku obavljanja revizije (siječanj 2026.) za navedenu imovinu utvrđeno je da je završena gradnja i obavljena primopredaja u razdoblju od 2021. do 2024. te je u funkciji. Ulaganja u nabavu imovine koja se protežu kroz više godina potrebno je pratiti od početka do njihova završetka te nakon završetka ulaganja i stavljanja imovine u uporabu vrijednost imovine evidentirati na pripadajućem računu imovine. S obzirom na to da dio imovine nije knjigovodstveno prenesen s računa imovine u pripremi na odgovarajući račun imovine u uporabi, nije obračunan ni evidentiran ispravak vrijednosti imovine, vrijednost nefinancijske imovine nije točno iskazana u financijskim izvještajima. (točka 2. Nalaza, Računovodstveno poslovanje i financijski izvještaji)

B) UVJETNO MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI POSLOVANJA

Prema mišljenju Državnog ureda za reviziju, poslovanje Općine za 2024. u svim značajnim odrednicama obavljano je u skladu sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima, navedenim u poglavlju III. REVIZIJA ZA 2024. pod naslovom Kriteriji za izražavanje mišljenja, osim u dijelu opisanom u odjeljku Osnova za izražavanje uvjetnog mišljenja o usklađenosti poslovanja.

Osnova za izražavanje uvjetnog mišljenja o usklađenosti poslovanja

Mišljenje o usklađenosti poslovanja izraženo je u skladu s ISSAI 400 Načelima revizije usklađenosti i pripadajućim revizijskim standardima.

Za izražavanje mišljenja pribavljeni su dostatni i primjereni revizijski dokazi.

Činjenice koje su utjecale na izražavanje uvjetnog mišljenja opisane su u nastavku.

- Koncem 2024. ukupna potraživanja prije ispravka vrijednosti iskazana su u iznosu od 959.015,98 eura, a vrijednosno najznačajnija se odnose na potraživanja za prihode poslovanja u iznosu od 936.589,82 eura. Od ukupno iskazanih potraživanja u iznosu od 959.015,98 eura, dospjela su potraživanja u iznosu od 316.426,67 eura ili 33,0 %.

Vrijednosno značajnija dospjela potraživanja odnose se na potraživanja za komunalnu naknadu u iznosu od 177.383,79 eura, naknadu za uređenje voda u iznosu od 41.245,58 eura, porez na promet nekretnina u iznosu od 23.406,08 eura i zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države u iznosu od 22.250,37 eura. Tijekom 2024. za naplatu potraživanja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države u iznosu od 6.833,95 eura dužnicima je upućeno jedanaest pisanih opomena. Prema obrazloženju odgovorne osobe, za zakup poslovnih prostora u poduzetničkoj zoni u iznosu od 350,00 eura dužnici su usmeno opomenuti, dok za ostala potraživanja u iznosu od 309.242,72 eura nisu poduzimane mjere naplate.

Općina je u lipnju 2024. donijela Proceduru naplate prihoda, prema kojoj se za naplatu potraživanja poduzimaju mjere naplate slanjem pisanih opomena, odobravanjem obročne otplate, aktiviranjem instrumenata osiguranja plaćanja (zadužnica) kod nepodmirivanja obveza iz nagodbi o obročnoj otplati te pokretanjem ovršnih postupaka. Općina nije sustavno i kontinuirano poduzimala sve mjere za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda. Radi sprječavanja zastare potraživanja, Općina je dužna pravodobno poduzimati sve raspoložive mjere naplate. Za zakašnjela plaćanja dužnicima nisu obračunane zatezne kamate. (točka 3. Nalaza, Potraživanja)

- Općina je u siječnju 2024. donijela Plan nabave za 2024., a tijekom godine šest izmjena i dopuna Plana nabave. Posljednjim izmjenama i dopunama Plana nabave iz prosinca 2024. planirano je pet postupaka javne nabave procijenjene vrijednosti od 1.728.671,48 eura i 51 postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti od 982.041,53 eura odnosno nabave ukupne procijenjene vrijednosti od 2.710.713,01 euro bez poreza na dodanu vrijednost (dalje u tekstu: PDV).

Revizijskim postupcima provjereno je 13 postupaka nabave (četiri postupka javne i devet postupaka jednostavne nabave), kojima je ugovorena nabava roba, radova i usluga ukupne vrijednosti od 850.343,59 eura bez PDV-a.

Plan nabave za 2024. ne sadrži predmete nabave čija je vrijednost jednaka ili veća od 2.650,00 eura za koje su rashodi ostvareni u iznosu od 34.691,94 eura s PDV-om, a odnose se na nabavu motornog benzina i dizel goriva te loživog ulja. Plan nabave ne sadrži i predmet nabave građevinski radovi na uređenju zgrade Općine koji nisu dio energetske obnove, a za nabavu radova proveden je postupak jednostavne nabave i u prosincu 2024. zaključen ugovor u vrijednosti od 65.309,25 eura, odnosno 81.636,56 eura s PDV-om. U 2024. nije bilo rashoda na temelju zaključenog ugovora.

U novi Registar ugovora i okvirnih sporazuma, koji se vodi od 2024., Općina je evidentirala ukupno 24 ugovora zaključena u 2024. za nabavu roba, radova i usluga u vrijednosti od 1.094.003,24 eura bez PDV-a. Od toga su četiri ugovora zaključena na temelju provedenih otvorenih postupaka javne nabave u vrijednosti od 534.850,69 eura te 20 ugovora na temelju provedenih postupaka jednostavne nabave u vrijednosti od 559.152,55 eura, a planirani su Planom nabave za 2024.

U Registar ugovora za 2024. nisu uneseni zaključeni ugovori o jednostavnoj nabavi u vrijednosti od 98.507,85 eura bez PDV-a, a odnose se na građevinske radove na uređenju zgrade Općine koji nisu dio energetske obnove u vrijednosti od 65.309,25 eura, opremu za igralište dječjeg vrtića u vrijednosti od 21.934,60 eura, održavanje cesta u zimskim uvjetima u iznosu od 7.994,00 eura te usluge nadzora za sanaciju odlagališta u iznosu od 3.270,00 eura. Općina nema točnu evidenciju provedenih postupaka jednostavne nabave s podacima o vrijednosti nabavljenih roba, radova i usluga.

Postupci jednostavne nabave roba i usluga procijenjene vrijednosti do 26.540,00 eura, odnosno radova do 66.360,00 eura bez PDV-a uređeni su odredbama Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave, koji je donijelo Općinsko vijeće u srpnju 2023.

Izravnim ugovaranjem s jednim dobavljačem nabavljena je roba u vrijednosti od 34.691,94 eura s PDV-om, a odnosi se na loživo ulje u iznosu od 24.182,29 eura te motorni benzin i dizel gorivo u iznosu od 10.509,65 eura. Za navedene nabave nisu donesene odluke o pokretanju postupka jednostavne nabave i upućeni pozivi na dostavu ponuda, a prema navedenom Pravilniku, za nabavu roba i usluga te radova iznad 8.000,00 eura, a manje ili jednake od 15.000,00 eura šalje se poziv na dostavu ponuda na adresu najmanje jednog gospodarskog subjekta, a za nabavu roba i usluga te radova iznad 15.000,00 eura obvezno se šalje poziv na dostavu ponuda na adrese najmanje tri gospodarska subjekta. Također, poziv se može objaviti i na mrežnim stranicama Općine ili u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske (dalje u tekstu: EOJN RH). (točka 6. Nalaza, Javna nabava)

Obveze Općine

Općina je obvezna pripremiti, sastaviti i objaviti financijske izvještaje u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja, uspostaviti unutarnje kontrole u cilju sastavljanja financijskih izvještaja bez pogrešnog iskazivanja zbog prijevare ili pogreške te namjenski i svrhovito koristiti sredstva i voditi poslovanje usklađeno sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima.

Obveze Državnog ureda za reviziju

U skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) cilj revizije je steći razumno uvjerenje jesu li financijski izvještaji kao cjelina sastavljeni bez značajno pogrešnog iskazivanja podataka zbog prijevare ili pogreške, provjeriti usklađenost poslovanja sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima te sastaviti izvješće o obavljenoj reviziji. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije jamstvo da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) uvijek otkriti značajno pogrešno iskazivanje kada ono postoji, jer se revizija obavlja na temelju uzorka.

Obavljanjem revizije, državni revizori procjenjuju rizike značajno pogrešnog iskazivanja podataka u financijskim izvještajima te rizike da se poslovanje ne vodi u skladu sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima. Na temelju procjene rizika određuju revizijski pristup i postupke te pribavljaju dostatne i primjerene revizijske dokaze koji osiguravaju osnovu za izražavanje mišljenja.

Također, provjeravaju unutarnje kontrole značajne za pripremu, sastavljanje i objavu financijskih izvještaja te unutarnje kontrole koje osiguravaju usklađenost poslovanja.

Državni ured za reviziju izražava mišljenje o financijskim izvještajima i mišljenje o usklađenosti poslovanja sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima, navedenim u poglavlju III. REVIZIJA ZA 2024. pod naslovom Kriteriji za izražavanje mišljenja.

II. PODACI O OPĆINI

Djelokrug i unutarnje ustrojstvo

Odredbama Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (Narodne novine 86/06, 125/06 – ispravak, 16/07 – ispravak, 95/08 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 46/10 – ispravak, 145/10, 37/13, 44/13, 45/13 i 110/15), utvrđena je Općina Velika kao jedinica lokalne samouprave u sastavu Požeško-slavonske županije (dalje u tekstu: Županija).

Prema odredbama Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (Narodne novine 147/14, 123/17 i 118/18), koji je bio na snazi do 7. svibnja 2026. kada je stupio na snagu Zakon o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (Narodne novine 45/26) i Odluke o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti (Narodne novine 3/24), Općina je razvrstana u treću skupinu jedinica lokalne samouprave koje se prema vrijednosti indeksa nalaze u drugoj četvrtini ispodprosječno rangiranih jedinica lokalne samouprave. Općina obuhvaća 24 naselja s ukupno 4 517 stanovnika (prema popisu stanovništva iz 2021.). Sjedište Općine je Trg bana Josipa Jelačića 34, Velika.

Prema odredbama članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), općine u svom samoupravnom djelokrugu obavljaju poslove koji se odnose na: uređenje naselja i stanovanje, prostorno i urbanističko planiranje, komunalno gospodarstvo, brigu o djeci, socijalnu skrb, primarnu zdravstvenu zaštitu, odgoj i osnovno obrazovanje, kulturu, tjelesnu kulturu i sport, zaštitu potrošača, zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša, protupožarnu i civilnu zaštitu, promet na svom području i druge poslove u skladu s posebnim zakonima.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, ustrojen je Jedinstveni upravni odjel u kojem je koncem 2024. bilo jedanaest zaposlenika, od čega deset zaposlenika na neodređeno vrijeme i jedan zaposlenik na određeno vrijeme (vježbenik). Za obavljanje komunalnih djelatnosti osnovan je Vlastiti pogon kao organizacijska jedinica unutar Jedinstvenog upravnog odjela Općine.

Statut je donesen u ožujku 2022., a u listopadu 2025. donesene su Izmjene i dopune Statuta. Tijela Općine su Općinsko vijeće i općinski načelnik. Općinsko vijeće ima 13 članova. Zakonski predstavnik Općine tijekom 2024. i do vremena obavljanja revizije je općinski načelnik Robert Hofman, koji dužnost na koju je izabran obavlja profesionalno. Prema odredbama članka 90.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, osobe koje dužnost obavljaju profesionalno, za vrijeme profesionalnog obavljanja dužnosti ostvaruju pravo na plaću kao i druga prava iz rada, a vrijeme obavljanja dužnosti uračunava im se u staž osiguranja.

Proračunski korisnik Općine je dječji vrtić u kojem su koncem 2024. bila 24 zaposlenika. Općina i osam jedinica lokalne samouprave s područja Županije osnivači su Javne vatrogasne postrojbe Požeško-slavonske županije. U Registru proračunskih i izvanproračunskih korisnika Javna vatrogasna postrojba upisana je kao proračunski korisnik Grada Pleternice. Općina ima udjele u temeljnom kapitalu četiri trgovačka društva (35,0 % u društvu za prodaju proizvoda lokalnih proizvođača (suvenirnica); 15,6 % u društvu za informiranje; 4,4 % u društvu za komunalne djelatnosti i 3,8 % u društvu za obavljanje vodnih usluga).

Sustav unutarnjih kontrola

Sustav unutarnjih kontrola propisan je odredbama Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine 78/15, 102/19 i 105/25), Zakona o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine 111/18 i 83/23), Pravilnika o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine 58/16) te Pravilnika o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru (Narodne novine 42/16 i 77/19).

Prema odredbama članaka 4. i 13. Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru, sustav unutarnjih kontrola je skup načela, metoda i postupaka unutarnjih kontrola koji je uspostavila odgovorna osoba institucije u svrhu uspješnog upravljanja i ostvarenja općih ciljeva, kao što su: obavljanje poslovanja na pravilan, etičan, ekonomičan, učinkovit i djelotvoran način, usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima, zaštita sredstava od gubitaka, zlouporabe i štete, jačanje odgovornosti za ostvarenje poslovnih ciljeva te pouzdanost i sveobuhvatnost financijskih i drugih izvještaja. Sustav unutarnjih kontrola uspostavlja se radi osiguranja postupanja u skladu s načelom dobrog financijskog upravljanja. Odgovorna osoba institucije treba uspostaviti kontrole koje uključuju pisana pravila, procedure, postupke i druge mjere ili aktivnosti radi smanjenja rizika na prihvatljivu razinu, a u svrhu ostvarenja poslovnih ciljeva.

Postupci i metode unutarnjih kontrola Općine utvrđeni su pravilnicima, odlukama i procedurama. Tijekom 2024. primjenjivani su, između ostalog, Statut, Pravilnik o unutarnjem redu, Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave i drugi opći akti. Donesene su pisane procedure kojima su detaljnije razrađeni ključni procesi u vezi sa stvaranjem ugovornih obveza, naplatom prihoda, blagajničkim poslovanjem, putnim nalogima, zaprimanjem, otpremom i arhiviranjem dokumenata te upravljanjem i raspolaganjem imovinom.

Općina je donijela Strategiju upravljanja rizicima te ustrojila Registar rizika u kojem je uspostavljeno upravljanje rizicima kao cjelovit proces utvrđivanja, procjenjivanja i praćenja rizika u odnosu na poslovne ciljeve te poduzimanje potrebnih mjera radi smanjenja rizika. Registar rizika sadrži vrstu i opis rizika, ukupnu izloženost rizika, područje utjecaja rizika i financijske učinke, mjere za postupanje po riziku te odgovornu osobu za provedbu mjera.

Općina provodi samoprocjenu funkcioniranja sustava unutarnjih kontrola davanjem Izjave o fiskalnoj odgovornosti u skladu s odredbama Zakona o fiskalnoj odgovornosti. Općinski načelnik je u ožujku 2025. sastavio Izjavu o fiskalnoj odgovornosti za 2024. (prilog 1.b), uz koju je priložen Upitnik o fiskalnoj odgovornosti, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti za 2025. te Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenim prethodne godine. Prema navedenoj Izjavi i Upitniku o fiskalnoj odgovornosti, utvrđene su slabosti i nepravilnosti koje mogu utjecati na zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava u području izvršavanja proračuna, računovodstva i upravljanja imovinom. Planom otklanjanja slabosti i nepravilnosti za 2025. utvrđen je akcijski plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti s popisom potrebnih aktivnosti, očekivanim datumom otklanjanja slabosti i nepravilnosti te odgovornom osobom koja je zadužena za otklanjanje nepravilnosti. Očekivani datum otklanjanja utvrđenih nepravilnosti je do 30. listopada, odnosno do 30. prosinca 2025.

Kodeks ponašanja članova Općinskog vijeća donesen je u ožujku 2022., a Etički kodeks zaposlenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine u kolovozu 2025. Imenovana je osoba za nepravilnosti, službenica za informiranje i službenica za zaštitu podataka te povjerenica za etiku.

Općina je putem objave podataka na svojim mrežnim stranicama te Službenog glasnika uspostavila odgovarajući način unutarnje i vanjske komunikacije. Na mrežnim stranicama je objavila podatke o svom poslovanju te su, između ostalog, objavljeni proračun, unutarnji akti, financijski izvještaji, strateški dokumenti i planovi, dokumenti vezani za javnu nabavu, natječaji, etički kodeksi, kao i druge informacije kako bi bile dostupne javnosti. Na mrežnim stranicama Općine objavljene su informacije o trošenju sredstava. Općina je u skladu s odredbama članka 11. Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine 25/13, 85/15 i 69/22) prije donošenja općih akata provela savjetovanje s javnošću.

Unutarnja revizija nije ustrojena, a prema odredbama članka 3. Pravilnika o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru, Općina nije obvezna ustrojiti unutarnju reviziju.

Planiranje i izvršenje proračuna

Proračun Općine i Odluka o izvršavanju Proračuna za 2024. doneseni su u prosincu 2023., a izmjene i dopune Proračuna u rujnu i prosincu 2024.

Proračunom za 2024. planirani su prihodi u iznosu od 2.779.200,00 eura, rashodi i izdaci u iznosu od 2.851.200,00 eura te je planirano korištenje viška prihoda iz prethodnih godina u iznosu od 72.000,00 eura. Drugim izmjenama i dopunama Proračuna, iz prosinca 2024., prihodi su planirani u iznosu od 3.491.771,10 eura, što je 712.571,10 eura ili 25,6 % više od planiranih Proračunom, rashodi i izdaci u iznosu od 3.748.966,42 eura, što je 897.966,42 eura ili 31,5 % više od planiranih proračunom te je planirano korištenje viška prihoda iz prethodnih godina u iznosu od 257.195,32 eura. U odnosu na Proračun, izmjenama i dopunama Proračuna znatno su povećani prihodi poslovanja za 712.671,10 eura ili 25,9 %, rashodi za nabavu nefinancijske imovine za 514.741,98 eura ili 73,5 % te rashodi poslovanja za 409.057,20 eura ili 20,2 %. Proračunom te izmjenama i dopunama Proračuna, proračunska zaliha je planirana u iznosu od 6.000,00 eura, a tijekom 2024. nije korištena.

Uz Proračun, doneseni su programi utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru, potpora u području poljoprivrede, šumskog doprinosa, predškolskog odgoja i obrazovanja na području Općine, aktivnosti u području socijalne skrbi, kulture i sporta, građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture te održavanja komunalne infrastrukture, a uz izmjene i dopune Proračuna donesene su izmjene i dopune pojedinih programa te su sastavljena izvješća o izvršenju navedenih programa.

Uz Proračun za 2024., donesene su projekcije za 2025. i 2026., kojima su za 2025. prihodi planirani u iznosu od 2.806.992,00 eura, rashodi i izdaci u iznosu od 2.879.712,00 eura te je planirano korištenje viška prihoda iz prethodnih godina u iznosu od 72.720,00 eura, a za 2026. prihodi su planirani u iznosu od 2.820.888,00 eura, rashodi i izdaci u iznosu od 2.893.968,00 eura te je planirano korištenje viška prihoda iz prethodnih godina u iznosu od 73.080,00 eura.

Odredbama Odluke o izvršavanju Proračuna za 2024. određeno je da proračunski korisnik Općine vlastite prihode koristi za namjene utvrđene financijskim planom i nema obvezu uplate tih sredstava u proračun Općine. Proračunski korisnik izvještava Općinu o ostvarenim i utrošenim vlastitim prihodima.

Prema Godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna Općine za 2024., prihodi Općine ostvareni su u iznosu od 3.315.378,01 euro, što je 176.393,09 eura ili 5,1 % manje od planiranih, rashodi i izdaci u iznosu od 3.007.221,07 eura, što je 741.745,35 eura ili 19,8 % manje od planiranih te je ostvaren višak prihoda u iznosu od 308.156,94 eura. Preneseni višak prihoda iznosi 267.995,70 eura te višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 576.152,64 eura.

Proračun, izmjene i dopune Proračuna te Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna za 2024. sadrže prihode te rashode i izdatke Općine i proračunskog korisnika. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna za 2024. objavljen je na mrežnim stranicama Općine.

Prema odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine 123/17 i 151/22) lokalne jedinice imaju obvezu donošenja planova razvoja i provedbenih programa. U skladu s odredbama spomenutog Zakona te Uredbe o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine 89/18) koja je bila na snazi do travnja 2023., kada je na snagu stupila Uredba o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine 37/23), Općinsko vijeće je u prosincu 2021. donijelo Provedbeni program Općine za razdoblje 2021. – 2025.

Provedbenim programom Općine definirana je vizija i misija Općine te su određeni razvojni smjerovi i strateški ciljevi, opis razvojnih potreba i potencijala, prioriteti djelovanja, plan provedbe mjera te okvir za praćenje i izvještavanje. Provedbeni program usklađen je s Nacionalnom razvojnom strategijom Republike Hrvatske do 2030. (Narodne novine 13/21), odnosno s Planom razvoja Županije za razdoblje 2021. do 2027., koji je donesen u prosincu 2021. i važeći je strateški dokument Županije. U veljači 2025. izrađeno je Godišnje izvješće o provedbi Provedbenog programa za 2024. u kojemu je naveden napredak u provedbi mjera, aktivnosti i projekata za ostvarivanje ciljeva navedenih u Provedbenom programu te je utvrđeno da su sve planirane mjere u tijeku, za što je u 2024. utrošeno 2.548.491,62 eura. Provedbeni program i Godišnje izvješće o provedbi Provedbenog programa za 2024. objavljeni su na mrežnim stranicama Općine.

Financijski izvještaji

Općina je obvezna voditi poslovne knjige i sastavljati financijske izvještaje prema propisima o proračunskom računovodstvu. Sastavljeni su propisani financijski izvještaji: Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima, Bilanca, Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza, Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji, Izvještaj o obvezama te Bilješke uz financijske izvještaje. Općina je navedene izvještaje predala Ministarstvu financija u elektroničkom obliku putem aplikacije Financijsko izvještavanje u sustavu proračuna i Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika (aplikacija RKPFI) te ih objavila na svojim mrežnim stranicama.

a) Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima

U Izvještaju o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za 2024. iskazani su prihodi te rashodi i izdaci Općine i proračunskog korisnika u dijelu u kojem ga Općina financira iz svojih prihoda. Prema podacima iz navedenog Izvještaja, ukupni prihodi ostvareni su u iznosu od 3.214.048,77 eura, što je 306.433,77 eura ili 10,5 % više u odnosu na prethodnu godinu.

U odnosu na prethodnu godinu znatno više ostvareni su prihodi od poreza za 447.955,90 eura ili 46,6 % (od čega su vrijednosno najznačajnije povećani prihodi od poreza na dohodak) te pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna za 265.238,58 eura ili 24,0 % (najvećim dijelom zbog više ostvarenih prihoda od tekućih pomoći iz državnog proračuna). Primici od financijske imovine i zaduživanja, koji su za 2023. ostvareni u iznosu od 378.434,58 eura, za 2024. nisu ostvareni.

U tablici broj 1 daju se podaci o ostvarenim prihodima i primicima.

Tablica broj 1

Ostvareni prihodi i primici

u eurima

Redni broj	Prihodi i primici	Ostvareno za 2023.	Ostvareno za 2024.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Prihodi od poreza	961.938,44	1.409.894,34	146,6
2.	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.105.422,51	1.370.661,09	124,0
3.	Prihodi od imovine	115.066,88	178.741,94	155,3
4.	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	270.528,78	200.671,85	74,2
5.	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	6.508,53	29.945,38	460,1
6.	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	590,00	7.712,05	1 307,1
7.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	69.125,28	16.422,12	23,8
8.	Primici od financijske imovine i zaduživanja	378.434,58	0,00	-
Ukupni prihodi i primici		2.907.615,00	3.214.048,77	110,5

Vrijednosno najznačajniji udjel imaju prihodi od poreza u iznosu od 1.409.894,34 eura ili 43,9 % te pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna u iznosu od 1.370.661,09 eura ili 42,6 % ukupno ostvarenih prihoda.

Prihodi koji imaju propisanu namjenu odnose se na prihode od pomoći (bez sredstava fiskalnog izravnjanja), komunalne naknade, komunalnog, vodnog i šumskog doprinosa, spomeničke rente, grobne naknade, zakupe poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države, koncesije, naknade za obračun i naplatu naknade za uređenje voda, naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru, naknade za prenamjenu poljoprivrednog zemljišta te prihode od prodaje nefinancijske imovine. Ostvareni su u iznosu od 662.191,80 eura i njihov udjel u ukupno ostvarenim prihodima iznosi 20,6 %.

Prihodi od poreza ostvareni su u iznosu od 1.409.894,34 eura. Odnose se na prihode od poreza na dohodak u iznosu od 1.330.612,18 eura, poreza na promet nekretnina u iznosu od 58.348,98 eura te općinskih poreza u iznosu od 20.933,18 eura (porez na kuće za odmor 2.811,04 eura, porez na potrošnju 18.122,14 eura). Poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora i naplate poreza obavlja Porezna uprava.

Prihodi od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna ostvareni u iznosu od 1.370.661,09 eura odnose se na tekuće pomoći u iznosu od 1.095.556,75 eura te kapitalne pomoći u iznosu od 275.104,34 eura.

Vrijednosno značajnije tekuće pomoći ostvarene su iz državnog proračuna za fiskalno izravnaje u iznosu od 888.401,39 eura te za fiskalnu održivost dječjeg vrtića u iznosu od 170.196,00 eura, od Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost za sufinanciranje provođenja izobrazno-informativnih aktivnosti o gospodarenju otpadom u okviru kružnog gospodarstva u iznosu od 17.583,40 eura te od Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za financiranje rashoda za zaposlene na programu javnih radova u iznosu od 12.063,61 euro.

Vrijednosno značajnije kapitalne pomoći ostvarene su od Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih za proširenje dječjeg vrtića u Radovancima (projekt Povećanje vrtićkih kapaciteta Dječjeg vrtića Velika ulaganjem u Područnu školu Radovanci) u iznosu od 58.732,62 eura, Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost za provođenje projekta Razvoj pametnih i održivih rješenja i usluga u iznosu od 26.071,01 euro te projekt Odvoz i sakupljanje komunalnog otpada u iznosu od 22.112,00 eura, Ministarstva turizma i sporta za izgradnju Fitness igrališta u Velikoj u iznosu od 45.000,00 eura, Ministarstva uređenja, graditeljstva i državne imovine za izgradnju pješačke staze kroz naselje Radovanci u iznosu od 40.700,00 eura te od Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije za izgradnju pješačke staze kroz naselje Biškupci u iznosu od 33.000,00 eura.

Prihodi od imovine ostvareni su u iznosu od 178.741,94 eura, a vrijednosno značajniji odnose se na naknade za eksploataciju mineralnih sirovina u iznosu od 77.995,81 euro, naknade za koncesiju poljoprivrednog zemljišta u državnom vlasništvu u iznosu od 32.076,24 eura, godišnje naknade za pravo puta ostvarene na temelju rješenja Hrvatske regulatorne agencije za mrežne djelatnosti u iznosu od 27.324,38 eura te prihode od zakupa poljoprivrednog zemljišta u državnom vlasništvu u iznosu od 26.907,20 eura.

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada ostvareni su u iznosu od 200.671,85 eura. Vrijednosno značajniji prihodi ostvareni su od komunalne naknade u iznosu od 110.575,89 eura te šumskog doprinosa u iznosu od 67.131,52 eura. Općina je u prosincu 2022. donijela Odluku o komunalnoj naknadi i Odluku o vrijednosti boda komunalne naknade. Odlukom o komunalnoj naknadi određena su područja zona u kojima se naplaćuje komunalna naknada, koeficijent zona, koeficijent namjene, rok plaćanja te nekretnine koje se u potpunosti ili djelomično oslobađaju od plaćanja komunalne naknade.

Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i donacija ostvareni su u iznosu od 29.945,38 eura. Vrijednosno značajniji odnose se na prihode od donacija u iznosu od 17.000,00 eura (od pravne osobe za izgradnju *streetball* igrališta u iznosu od 12.000,00 eura te donaciju osobnog vozila od neprofitne organizacije u iznosu od 5.000,00 eura).

Prihodi od kazni, upravnih mjera i ostalih prihoda ostvareni u iznosu od 7.712,05 eura odnose se na naplatu ugovorne kazne od trgovačkog društva zbog neizvršenih ugovorenih obveza (radovi na uređenju zgrade za potrebe dječjeg vrtića, za koje je ispostavljena okončana situacija).

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine ostvareni u iznosu od 16.422,12 eura odnose se na prihode od prodaje poljoprivrednog zemljišta u iznosu od 10.538,12 eura (u vlasništvu Općine u iznosu od 8.640,58 eura, a u vlasništvu Republike Hrvatske u iznosu od 1.897,54 eura na temelju zaključenog ugovora iz 2005.) i građevinskog zemljišta u vlasništvu Općine u iznosu od 5.884,00 eura.

Prihodi od prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Općine ostvareni su na temelju provedenog javnog natječaja (kolovoz 2024.), Odluke općinskog načelnika (rujan 2024.) te zaključenih ugovora o kupoprodaji s odabranim ponuditeljima. Početne cijene utvrđene su prema procjembenom elaboratu iz srpnja 2024., koji je izradio stalni sudski vještak. Prihodi od prodaje građevinskog zemljišta u vlasništvu Općine ostvareni su na temelju Odluke Općinskog vijeća o raspolaganju nekretninama u Poduzetničkoj zoni Velika iz studenoga 2020. i provedenog javnog natječaja u listopadu 2023., a u svrhu izgradnje objekata za gospodarsko-proizvodnu namjenu. S odabranim ponuditeljima zaključena su dva ugovora u prosincu 2023. i u svibnju 2024., a kupoprodajna cijena utvrđena je u iznosu od 1,00 euro/m².

Prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za 2024., ukupni rashodi i izdaci ostvareni su u iznosu od 2.908.415,27 eura, što je 169.309,06 eura ili 6,2 % više u odnosu na prethodnu godinu. Značajnije su povećani rashodi za pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna za 228.165,62 eura ili 70,0 % (najvećim dijelom zbog većih prijenosa sredstava dječjem vrtiću) i materijalni rashodi za 156.707,19 eura ili 24,0 % (najvećim dijelom zbog većih rashoda za usluge tekućeg i investicijskog održavanja i komunalne usluge) te izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova za 55.818,32 eura ili 127,7 % (najvećim dijelom zbog otplate glavnice primljenih kredita i zajmova). Istodobno su smanjeni rashodi za nabavu nefinancijske imovine za 376.078,79 eura ili 34,0 % (najvećim dijelom zbog manje ostvarenih rashoda za dodatna ulaganja na građevinskim objektima).

U tablici broj 2 daju se podaci o ostvarenim rashodima i izdacima.

Tablica broj 2

Ostvareni rashodi i izdaci

u eurima

Redni broj	Rashodi i izdaci	Ostvareno za 2023.	Ostvareno za 2024.	Indeks (3/2)
1		2	3	4
1.	Rashodi za zaposlene	224.945,23	231.202,63	102,8
2.	Materijalni rashodi	652.819,80	809.526,99	124,0
3.	Financijski rashodi	4.544,12	3.139,43	69,1
4.	Subvencije	39.279,92	48.817,50	124,3
5.	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	325.927,15	554.092,77	170,0
6.	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	84.249,20	87.371,41	103,7
7.	Ostali rashodi	258.738,49	345.922,71	133,7
8.	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.104.900,14	728.821,35	66,0
9.	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	43.702,16	99.520,48	227,7
Ukupni rashodi i izdaci		2.739.106,21	2.908.415,27	106,2
Ukupni prihodi i primici (veza Tablica broj 1)		2.907.615,00	3.214.048,77	110,5
Višak prihoda i primitaka		168.508,79	305.633,50	181,4

Vrijednosno značajniji udjel imaju materijalni rashodi u iznosu od 809.526,99 eura ili 27,8 %, rashodi za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 728.821,35 eura ili 25,1 %, rashodi za pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna u iznosu od 554.092,77 eura ili 19,1 % te ostali rashodi u iznosu od 345.922,71 euro ili 11,9 % ukupno ostvarenih rashoda i izdataka.

Rashodi za zaposlene ostvareni su u iznosu od 231.202,63 eura. Odnose se na brutoplaće u iznosu od 179.519,96 eura, doprinose na plaće u iznosu od 29.590,90 eura i druge rashode za zaposlene (otpremnine, božićnice, uskrsnice, regres, naknade za bolovanje duže od 90 dana, za topli obrok i dar za djecu) u iznosu od 22.091,77 eura. Plaće te naknade i darovi u okviru drugih rashoda za zaposlene obračunavani su i isplaćivani u skladu s propisima i unutarnjim aktima Općine.

Drugi rashodi za zaposlene ostvareni u iznosu od 22.091,77 eura odnose se na naknade za podmirenje troškova prehrane u iznosu od 11.761,74 eura, prigodne darove zaposlenicima u iznosu od 3.600,00 eura (božićnica 2.700,00 eura i uskrsnica 900,00 eura), regres u iznosu od 2.970,00 eura, naknade za bolovanje duže od 90 dana u iznosu od 1.000,00 eura, otpremnine u iznosu od 1.300,00 eura te dar za djecu zaposlenika u iznosu od 1.460,03 eura. Ostvareni su na temelju odredbi Pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine (iz siječnja 2024.). Obračunane su na temelju donesenih odluka općinskog načelnika te su isplaćene u visini neoporezivih primitaka.

Materijalni rashodi u iznosu od 809.526,99 eura odnose se na rashode za usluge u iznosu od 576.224,85 eura (vrijednosno značajniji su za usluge tekućeg i investicijskog održavanja u iznosu od 204.778,87 eura, intelektualne i osobne usluge u iznosu od 146.817,48 eura te komunalne usluge u iznosu od 142.622,02 eura), rashode za materijal i energiju u iznosu od 136.302,66 eura (vrijednosno značajniji su za utrošenu električnu energiju u iznosu od 65.870,97 eura, nabavu ostalog materijala za proizvodnju energije u iznosu od 25.662,97 eura te materijala za tekuće i investicijsko održavanje u iznosu od 19.730,63 eura), ostale nespomenute rashode poslovanja u iznosu od 87.281,55 eura (vrijednosno značajniji su za organizaciju različitih kulturnih manifestacija u iznosu od 55.973,78 eura, troškove reprezentacije u iznosu od 7.380,56 eura i naknade za rad članovima predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično u iznosu od 7.286,07 eura) te naknade troškova zaposlenima u iznosu od 9.717,93 eura (vrijednosno značajniji odnose se na naknade za prijevoz na posao i s posla u iznosu od 8.215,82 eura). Rashodi za održavanje komunalne infrastrukture ostvareni su u iznosu od 204.069,38 eura, a evidentirani su unutar skupina rashoda za usluge u iznosu od 160.476,45 eura te rashoda za materijal i energiju u iznosu od 43.592,93 eura.

Rashodi za subvencije ostvareni su u iznosu od 48.817,50 eura, a vrijednosno značajnije se odnose na subvencije obrtnicima (subjektima malog gospodarstva) u iznosu od 45.190,00 eura, poljoprivrednicima u iznosu od 2.565,12 eura i trgovačkom društvu izvan javnog sektora u iznosu od 1.000,00 eura (za produkciju filma).

Rashodi za pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna iznose 554.092,77 eura, a odnose se na prijenose proračunskom korisniku (dječjem vrtiću) za financiranje redovne djelatnosti u iznosu od 490.943,98 eura (za financiranje rashoda poslovanja u iznosu od 442.364,30 eura i za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 48.579,68 eura), pomoći unutar općeg proračuna u iznosu od 33.761,46 eura (tekuće pomoći gradskim proračunima za financiranje rada javne vatrogasne postrojbe u iznosu od 30.696,82 eura i županijskim proračunima u iznosu od 3.064,64 eura) te pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna (osnovnoj školi) u iznosu od 29.387,33 eura (tekuće pomoći u iznosu od 17.277,63 eura i kapitalne pomoći u iznosu od 12.109,70 eura). Prijenosi proračunskom korisniku – dječjem vrtiću obavljaju se na temelju zahtjeva za isplatu sredstava.

Rashodi za naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade ostvarene su u iznosu od 87.371,41 euro, a vrijednosno značajnije odnose se na stipendije studentima u iznosu od 28.800,00 eura, pomoć obiteljima i kućanstvima u iznosu od 26.336,21 euro (od toga naknade za novorođenčad u iznosu od 18.900,00 eura), ostale naknade iz proračuna u novcu (potpore mladim obiteljima) u iznosu od 15.000,00 eura, sufinanciranje cijene prijevoza u iznosu od 5.335,20 eura te pomoć osobama s invaliditetom u iznosu od 5.200,00 eura.

Naknade građanima i kućanstvima planirane su i isplaćene prema Programu javnih potreba u socijalnoj zaštiti u Općini za 2024. Općinski načelnik je podnio Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u socijalnoj zaštiti u Općini Velika za 2024., koje je u travnju 2025. prihvatilo Općinsko vijeće.

Ostali rashodi ostvareni su u iznosu od 345.922,71 euro, a odnose se na rashode za tekuće donacije u iznosu od 239.469,32 eura, kapitalne donacije u iznosu od 102.044,92 eura i kapitalne pomoći u iznosu od 4.408,47 eura (trgovačkom društvu za obavljanje vodnih usluga u suvlasništvu Općine za sufinanciranje projekta Poboljšanje vodno-komunalne infrastrukture na području aglomeracije Požega). Vrijednosno značajnije tekuće donacije odnose se na donacije sportskim društvima u iznosu od 72.518,33 eura, dobrovoljnim vatrogasnim društvima i vatrogasnoj zajednici u iznosu od 38.500,00 eura, komunalnom društvu u suvlasništvu Općine za sufinanciranje rada reciklažnog dvorišta na temelju Ugovora o primopredaji i upravljanju reciklažnim dvorištem u Velikoj iz srpnja 2020. i Dodatka Ugovoru iz prosinca 2021. (Općina sufinancira 30,0 % razlike prihoda i rashoda rada reciklažnog dvorišta) u iznosu od 31.120,63 eura, sufinanciranje smještaja djece u drugim dječjim vrtićima u iznosu od 20.577,00 eura (odnose se na rashode za sufinanciranje privatnih dječjih vrtića u iznosu od 13.050,00 eura, dječjih vrtića čiji su osnivači dvije druge jedinice lokalne samouprave u iznosu od 3.777,00 eura te dječjeg vrtića koji je neprofitna organizacija u iznosu od 3.750,00 eura), udrugama u kulturi u iznosu od 12.700,00 eura te Crvenom križu u iznosu od 5.300,00 eura. Kapitalne donacije odnose se na donacije dobrovoljnim vatrogasnim društvima na području Općine za građevinske radove u iznosu od 80.904,92 eura (značajnije za rekonstrukciju platoa i stepenica te ograde vatrogasnog doma u naselju Velika u iznosu od 69.971,60 eura), vjerskoj zajednici u iznosu od 20.000,00 eura (za obnovu krovišta) te sportskom društvu u iznosu od 1.140,00 eura (za reflektore). Sredstva su dodijeljena korisnicima u skladu s programima javnih potreba u socijalnoj zaštiti, javnih potreba u sportu, javnih potreba u kulturi, javnih potreba u turizmu, ostalih udruga i društava građana te poticanja gospodarskog razvoja i javnih potreba u zaštiti i spašavanju za 2024. Sredstva se dodjeljuju nakon provedenog javnog natječaja i zaključenih ugovora o dodjeli donacije. Korisnici sredstava dostavljaju izvješća o potrošnji proračunskih sredstava, financijska izvješća i izvješća o radu te provedbi planiranih aktivnosti. Općina je na svojim mrežnim stranicama objavila popis korisnika donacija.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 728.821,35 eura. Vrijednosno najznačajniji rashodi se odnose na izgradnju i uređenje sportskih terena u iznosu od 125.757,53 eura, proširenje (adaptacija) zgrade dječjeg vrtića u Radovancima u iznosu od 97.316,01 euro, sanaciju odvojaka cesta u Trnovcu i Doljancima u iznosu od 88.630,43 eura, izgradnju pješačkih staza u naseljima (Radovanci i Draga – Biškupci) u iznosu od 64.889,77 eura, adaptaciju mjesnog doma u naselju Trnovac u iznosu od 48.330,09 eura te uređenje okoliša i vanjskih terena dječjeg vrtića u iznosu od 36.668,75 eura.

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova ostvareni su u iznosu od 99.520,48 eura, a odnose se na otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova u iznosu od 98.120,48 eura te izdatke za dionice i udjele u glavnici u iznosu od 1.400,00 eura (35,0 % udjela u glavnici novoosnovanog trgovačkog društva Zlatni Papuk d.o.o. u suvlasništvu četiri jedinice lokalne samouprave). Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova odnose se na otplatu glavnice dugoročnog kredita iz 2022. Hrvatskoj banci za obnovu i razvitak za Projekt rekonstrukcije – energetske obnove sustava javne rasvjete Općine u iznosu od 65.553,24 eura te za otplatu beskamatnog zajma primljenog iz državnog proračuna na ime povrata poreza na dohodak po godišnjoj prijavi za 2022. u iznosu od 32.567,24 eura.

Višak prihoda i primitaka tekuće godine iskazan je u iznosu od 305.633,50 eura. Preneseni višak prihoda i primitaka iz prethodnih godina iznosio je 269.675,54 eura (čini ga višak prihoda i primitaka iz 2023. u iznosu od 168.508,79 eura, preneseni višak prihoda i primitaka iz prethodnih godina u iznosu od 90.792,91 euro i korekcija uvećanjem viška prihoda za 10.373,84 eura) te višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 575.309,04 eura.

b) Bilanca

Prema podacima iz Bilance na dan 31. prosinca 2024., ukupna vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora iskazana je u iznosu od 9.235.035,03 eura.

U tablici broj 3 daju se podaci o vrijednosti imovine te obveza i vlastitih izvora početkom i koncem 2024.

Tablica broj 3

Vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora
početkom i koncem 2024.

u eurima

Redni broj	Opis	1. siječnja	31. prosinca	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Nefinancijska imovina	6.622.640,67	7.045.692,62	106,4
1.1.	Prirodna bogatstva (zemljište)	187.610,58	186.345,86	99,3
1.2.	Građevinski objekti	3.885.356,36	3.998.108,32	102,9
1.3.	Postrojenja i oprema	165.036,96	277.314,99	168,0
1.4.	Prijevozna sredstva	12.396,60	28.265,49	228,0
1.5.	Nefinancijska imovina u pripremi	2.195.047,30	2.175.179,57	99,1
1.6.	Druga nefinancijska imovina	177.192,87	380.478,39	214,7
2.	Financijska imovina	1.239.319,52	2.189.342,41	176,7
2.1.	Novčana sredstva	405.250,57	715.144,68	176,5
2.2.	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo	2.958,00	4.322,57	146,1
2.3.	Vrijednosni papiri, dionice i udjeli u glavnici	617.494,78	624.658,38	101,2
2.4.	Potraživanja za prihode poslovanja	208.862,51	815.785,37	390,6
2.5.	Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine	1.874,10	7.445,10	397,3
2.6.	Rashodi budućeg razdoblja i nedospjela naplata prihoda	2.879,56	21.986,31	763,5
	Ukupno imovina	7.861.960,19	9.235.035,03	117,5
3.	Obveze	825.021,09	741.258,70	89,8
3.1.	Obveze za rashode poslovanja	92.792,30	145.658,52	157,0
3.2.	Obveze za nabavu nefinancijske imovine	58.994,13	20.486,00	34,7
3.3.	Obveze za kredite i zajmove	673.234,66	575.114,18	85,4
4.	Vlastiti izvori	7.036.939,10	8.493.776,33	120,7
	Ukupno obveze i vlastiti izvori	7.861.960,19	9.235.035,03	117,5
	Izvanbilančni zapisi	0,00	1.675.256,88	-

Vrijednost imovine koncem 2024. veća je za 1.373.074,84 eura ili 17,5 % u odnosu na stanje početkom godine. Vrijednosno najznačajnije povećanje odnosi se na financijsku imovinu koja je povećana za 950.022,89 eura ili 76,7 %, a u okviru koje su povećana potraživanja za 613.858,43 eura ili 287,3 %.

Općina je donijela Strategiju upravljanja imovinom za razdoblje od 2021. do 2027. te Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine za 2024. Ciljevi utvrđeni Planom upravljanja imovinom u vlasništvu Općine za 2024. odnose se na područje upravljanja trgovačkim društvima u vlasništvu i suvlasništvu Općine; upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima, građevinskim i poljoprivrednim zemljištem te nerazvrstanim cestama; prodaje i kupovine nekretnina; provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine i rješavanje imovinskopравnih odnosa; savjetovanja sa zainteresiranom javnošću i prava na pristup informacijama u vezi s upravljanjem i raspolaganjem imovinom u vlasništvu Općine te stjecanja nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske darovanjem za svrhu ostvarenja projekata koji su od osobitog značenja za gospodarski razvoj ili od općeg javnog i socijalnog interesa. Općina svojom imovinom upravlja u skladu s navedenom Strategijom i Planom upravljanja. Ustrojen je Registar imovine u 2025.

Vrijednost građevinskih objekata iskazana je u iznosu od 3.998.108,32 eura, a vrijednosno značajniji odnose se na ceste u iznosu od 1.014.147,69 eura, zgrade mjesnih domova u iznosu od 999.416,21 euro, poduzetničku zonu u iznosu od 585.017,26 eura, reciklažno dvorište u iznosu od 311.067,71 euro, nogometni stadion u iznosu od 270.433,48 eura, energetske vodove (javna rasvjeta) u iznosu od 83.162,34 eura te zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija u iznosu od 69.583,91 euro (od toga zgrada starog dječjeg vrtića 68.152,77 eura).

Vrijednost nefinancijske imovine u pripremi iskazana je u iznosu od 2.175.179,57 eura, a odnosi se na ulaganja u javnu rasvjetu u vrijednosti od 705.668,54 eura, poduzetničku zonu u vrijednosti od 649.215,37 eura, dječji vrtić u naselju Velika u vrijednosti od 160.295,22 eura, izgradnju turističke poslovnice u naselju Velika u vrijednosti od 148.750,58 eura, rekonstrukciju zgrade Općine u vrijednosti od 131.711,20 eura, izgradnju pješačkih staza, nogostupa i parkirališta (u naseljima Velika, Trenkovo, Radovanci, Draga, Biškupci) u vrijednosti od 145.787,70 eura, izgradnju infrastrukture na nogometnom igralištu u Trenkovu u vrijednosti od 113.619,78 eura, ulaganja kao partner u EU projektu Panona net iz 2021. (prekogranični EU projekt usmjeren na razvoj i integraciju turističke ponude panonskog područja) u iznosu od 63.735,87 eura te ulaganja u ostalu imovinu u vrijednosti od 56.395,31 euro.

Postrojenja i oprema iskazani su u iznosu od 277.314,99 eura, a odnose se na uređaje, strojeve i opremu za ostale namjene u iznosu od 238.172,24 eura (komunalna oprema, posude za otpad, oprema za dječja igrališta i drugo), sportsku opremu u iznosu od 17.965,26 eura, računala i računalnu opremu u iznosu od 6.948,76 eura, drugu uredsku opremu u iznosu od 5.262,05 eura, opremu za grijanje i hlađenje u iznosu od 4.439,38 eura, uredski namještaj u iznosu od 3.439,95 eura te ostalu opremu za održavanje i zaštitu u iznosu od 1.087,35 eura.

Vrijednosno značajnija druga nefinancijska imovina odnosi se na nematerijalnu imovinu odnosno na ulaganja na tuđoj imovini radi prava korištenja u vrijednosti od 217.250,69 eura, od čega su značajnija ulaganja u adaptaciju zgrade škole na temelju osnovanog prava građenja na neodređeno vrijeme koje je dano Općini (Osnovna škole Velika, Područna škola Radovanci) radi proširenja u dječji vrtić, uvođenje grijanja te izgradnju i opremanje dječjeg igrališta u ukupnoj vrijednosti od 211.970,69 eura.

Financijska imovina u iznosu od 2.189.342,41 euro odnosi se na potraživanja u iznosu od 827.553,04 eura, novac u banci i blagajni u iznosu od 715.144,68 eura, udjele u temeljnom kapitalu trgovačkih društava u iznosu od 624.658,38 eura (udjel u trgovačkom društvu za obavljanje vodnih usluga u iznosu od 508.448,56 eura, društvu za komunalne djelatnosti u iznosu od 89.718,72 eura, društvu za informiranje u iznosu od 25.091,10 eura i društvu za prodaju proizvoda lokalnih proizvođača (suvenirnica) u iznosu od 1.400,00 eura) te rashode budućih razdoblja i nedospjelu naplatu prihoda u iznosu od 21.986,31 euro.

Ukupna potraživanja koncem 2024. iskazana su u iznosu od 959.015,98 eura, od čega se na ispravak vrijednosti odnosi 131.462,94 eura te potraživanja umanjena za ispravak vrijednosti iznose 827.553,04 eura. U odnosu na potraživanja početkom godine (umanjena za ispravak vrijednosti) veća su za 613.858,43 eura, najvećim dijelom zbog nedospjelih potraživanja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države, evidentiranih tijekom 2024., u iznosu od 625.500,07 eura. Odnose se na potraživanja za prihode poslovanja u iznosu od 815.785,37 eura, prihode od prodaje nefinancijske imovine u iznosu od 7.445,10 eura te ostala potraživanja u iznosu od 4.322,57 eura. Vrijednosno značajnija potraživanja za prihode poslovanja odnose se na potraživanja od zakupa poljoprivrednog zemljišta u državnom vlasništvu u iznosu od 635.725,99 eura, komunalnu naknadu u iznosu od 102.647,81 euro, naknade za uređenje voda u iznosu od 32.514,15 eura, od zakupa poslovnih prostora u iznosu od 19.959,92 eura te potraživanja za porez na promet nekretnina u iznosu od 13.520,19 eura. Naplatu poreza na promet nekretnina obavlja Porezna uprava, a svih ostalih prihoda Jedinstveni upravni odjel Općine. Koncem 2024. dospjela potraživanja iznose 316.426,67 eura i čine 33,0 % ukupnih potraživanja. Do konca listopada 2025. naplaćena su potraživanja u iznosu od 73.285,82 eura ili 23,2 % dospjelih potraživanja.

Općina je u poslovnim knjigama za 2024. na računima potraživanja za prihode od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države evidentirala potraživanja u ukupnom iznosu od 646.686,85 eura (potraživanje Općine u iznosu od 420.346,46 eura, Republike Hrvatske u iznosu od 161.671,71 euro i Županije u iznosu od 64.668,68 eura), od čega su koncem 2024. nedospjela potraživanja u iznosu od 624.436,48 eura i dospjela potraživanja u iznosu od 22.250,37 eura.

Koncem 2024. obveze su iskazane u iznosu od 741.258,70 eura i manje su za 83.762,39 eura ili 10,2 % u odnosu na početak godine, najvećim dijelom zbog smanjenja obveza za kredite i zajmove. Odnose se na obveze za kredite i zajmove u iznosu od 575.114,18 eura, za rashode poslovanja u iznosu od 145.658,52 eura te za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 20.486,00 eura. Prema Obveznim analitičkim podacima iz Balance, nedospjele obveze iznose 736.488,90 eura, a dospjele 4.769,80 eura. Dospjele obveze podmirene su do veljače 2025. Vrijednosno značajnije obveze za rashode poslovanja odnose se na obveze za usluge u iznosu od 93.039,97 eura, zaposlene u iznosu od 19.470,26 eura, ostale tekuće obveze u iznosu od 18.102,27 eura te materijal i energiju u iznosu od 8.214,95 eura (od toga su obveze za opskrbu električnom energijom 6.361,81 euro).

Obveze za kredite i zajmove u iznosu od 575.114,18 eura odnose se na obveze za otplatu kredita zaključenog s Hrvatskom bankom za obnovu i razvitak za financiranje projekta rekonstrukcija javne rasvjete Općine u iznosu od 546.277,48 eura te za otplatu beskamatnog zajma iz državnog proračuna u iznosu od 28.836,70 eura.

Rashodi budućeg razdoblja i nedospjela naplata prihoda u iznosu od 21.986,31 euro odnose se na plaću za prosinac 2024. u iznosu od 19.688,47 eura te kamate po kreditu Hrvatske banke za obnovu i razvitak u iznosu od 2.297,84 eura.

Izvanbilančni zapisi koncem 2024. iskazani su u iznosu od 1.675.256,88 eura, a odnose se na dane vrijednosne papire (zadužnice) u iznosu od 1.625.142,03 eura, tuđu imovinu na korištenju u vrijednosti od 15.072,33 eura (stroj za punjenje vreća s pijeskom u iznosu od 13.753,40 eura i stroj za šivanje vreća s pijeskom u iznosu od 1.318,93 eura) te ulaganje na tuđoj imovini (šetnica uz Veličanku) u vrijednosti od 35.042,52 eura.

Projekti financirani u 2024.

Tijekom 2024. Općina je provodila projekt Proširenje dječjeg vrtića u Radovancima – Povećanje vrtićkih kapaciteta Dječjeg vrtića Velika ulaganjem u Područnu školu Radovanci, koji se financira EU sredstvima iz Nacionalnog programa oporavka i otpornosti 2021. do 2026.

Cilj projekta je poboljšanje kvalitete života obitelji čiji će članovi koristiti usluge Dječjeg vrtića Velika u prostorijama Osnovne škole Ivan Goran Kovačić, odnosno u objektu Područne škole Radovanci, za minimalno 20 djece s područja naselja Radovanci, odnosno potencijalno i iz drugih naselja Općine. Projekt podrazumijeva unaprjeđenje usluga rada Dječjeg vrtića Velika, kroz uvođenje jedne dodatne skupine u vrtićkom (i predškolskom) programu, u novouređenim i novoopremljenim prostorima jednog dnevnog boravka u objektu Područne škole Radovanci. Nositelj projekta je Općina, a partner je Osnovna škola Ivan Goran Kovačić. Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava u ožujku 2023. zaključili su Općina, kao korisnik sredstava, te Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih i Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije. Razdoblje provedbe projekta je 18 mjeseci. Ukupna vrijednost projekta određena je u iznosu od 95.560,42 eura (EU sredstva u 100-postotnom iznosu), koliko iznose i prihvatljivi troškovi te se korisniku dodjeljuju bespovratna sredstva u navedenom iznosu, što je najviši mogući iznos sufinanciranja ukupno utvrđene vrijednosti prihvatljivih izdataka. Za provođenje projekta ostvarena su bespovratna sredstva u iznosu od 88.144,13 eura, od čega su tijekom 2024. ostvarena sredstva u iznosu od 58.732,62 eura, a u veljači 2025. u iznosu od 29.411,51 euro.

Na temelju provedenog postupka javne nabave, u rujnu 2023. zaključen je ugovor s izvođačem radova za radove proširenja Dječjeg vrtića – adaptaciju zgrade u Radovancima u vrijednosti od 72.515,53 eura odnosno 90.644,41 euro s PDV-om. Zaključena su i dva dodatka osnovnom ugovoru u travnju i lipnju 2024., prema kojima je ugovoreni rok dovršetka radova do konca lipnja 2024. i dodatni radovi u vrijednosti od 4.605,00 eura odnosno 5.756,25 eura s PDV-om te ugovorena cijena iznosi 77.120,53 eura odnosno 96.400,66 eura s PDV-om. Okončana situacija ispostavljena je u listopadu 2024. za radove u ukupnoj vrijednosti od 77.852,81 euro odnosno 97.316,01 euro s PDV-om te je obavljena primopredaja radova. Uporabna dozvola izdana je u listopadu 2024. Zbog kašnjenja s izvođenjem radova obračunana je ugovorena kazna i izvođaču je obustavljen iznos za plaćanje u iznosu od 7.712,05 eura te ukupna vrijednost izvedenih radova iznosi 89.603,96 eura s PDV-om.

Prema završnom Zahtjevu za nadoknadom sredstava iz studenoga 2024., ukupno su odobrena bespovratna EU sredstva u iznosu od 88.144,13 eura, koliko iznose prihvatljivi troškovi, a 1.459,83 eura su neprihvatljivi troškovi. Ukupni rashodi za izvedene radove proširenja i adaptacije Dječjeg vrtića iznose 97.316,01 euro, a obračunana kazna u iznosu od 7.712,05 eura evidentirana je u okviru prihoda od kazni, upravnih mjera i ostalih prihoda. Neprihvatljive troškove u iznosu od 1.459,83 eura Općina je nadoknadila iz vlastitih sredstava.

Provedbom projekta ostvaren je cilj. Uvođenjem jedne dodatne skupine u vrtićkom (i predškolskom) programu u novouređenim i novopremljenim prostorima u objektu Područne škole Radovanci, povećani su kapaciteti Dječjeg vrtića Velika za 20 djece s područja naselja Radovanci i iz drugih naselja Općine.

Javna nabava

Općina je javni naručitelj i obveznik je primjene Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine 120/16 i 114/22), Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (Narodne novine 101/17, 144/20 i 30/23) te drugih provedbenih propisa koji uređuju područje javne nabave. Skreće se pozornost na odredbe Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine 48/26), koji je stupio na snagu 16. svibnja 2026., a koje se odnose na nove pragove za primjenu Zakona, pravila jednostavne nabave, obvezu unosa plana nabave i njegovih izmjena u EOJN RH za sektorske naručitelje, elektroničko potpisivanje i razmjenu ugovora putem EOJN RH te novu prekršajnu odgovornost za neprovođenje jednostavne nabave putem javne objave u modulu jednostavne nabave EOJN RH (pojedine odredbe stupaju na snagu 1. rujna 2026.).

Plan nabave, Registar ugovora i okvirnih sporazuma te postupke javne nabave Općina je objavila u EOJN RH. Na mrežnim stranicama Općine objavljeni su Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave iz srpnja 2023., Plan nabave i šest izmjena i dopuna Plana nabave za 2024. te Izjava o nepostojanju sukoba interesa sastavljena na temelju odredaba članka 76. Zakona o javnoj nabavi.

Općina je donijela Plan nabave za 2024. u siječnju 2024. te tijekom godine šest izmjena i dopuna Plana nabave. Posljednjim izmjenama i dopunama Plana nabave iz prosinca 2024., planirana je nabava roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti od 2.710.713,01 euro bez PDV-a. Planirano je pet postupaka javne nabave procijenjene vrijednosti od 1.728.671,48 eura i 51 postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti od 982.041,53 eura. Planirani postupak javne nabave za radove izgradnje novog dječjeg vrtića u Velikoj procijenjene vrijednosti od 1.200.000,00 eura nije proveden.

Općinsko vijeće donijelo je Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave u srpnju 2023., kojim su uređeni postupci jednostavne nabave roba i usluga procijenjene vrijednosti do 26.540,00 eura, odnosno radova do 66.360,00 eura, bez PDV-a. Prema navedenom Pravilniku, nabava roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti od 2.650,00 eura do 8.000,00 eura provodi se izravno s jednim gospodarskim subjektom izdavanjem narudžbenice ili zaključivanjem ugovora o nabavi. Kod nabave roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti veće od 8.000,00 eura, a manje od 15.000,00 eura, poziv na dostavu ponuda šalje se najmanje na jednu adresu gospodarskog subjekta, kao i objava na mrežnim stranicama Općine, ovisno o prirodi predmeta nabave i razini tržišnog natjecanja, uvažavajući načelo učinkovitosti i ekonomičnosti. Za nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 eura, a manje od 26.540,00 eura i nabavu radova vrijednosti veće od 15.000,00 eura, a manje od 66.360,00 eura, poziv na dostavu ponuda šalje se na adrese najmanje tri gospodarska subjekta, a može se objaviti i na mrežnim stranicama Općine ili na mrežnim stranicama u EOJN RH. U 2024. nabava roba, radova i usluga provodila se izravnim ugovaranjem, upućivanjem poziva na dostavu ponuda od jednog ili više gospodarskih subjekata, a za navedene nabave izdavane su narudžbenice odnosno zaključivani su ugovori.

Prema Statističkom izvješću o javnoj nabavi za 2024. ukupna vrijednost nabave iznosila je 1.071.933,86 eura, od čega se na javnu nabavu odnosi 534.850,69 eura, a na jednostavnu nabavu 537.083,17 eura bez PDV-a. Od ukupne vrijednosti javne nabave, na vrijednost radova odnosi se 449.578,89 eura, a na isporuku roba 85.271,80 eura. Vrijednost javne nabave radova u vezi s financiranjem iz EU fondova iznosi 260.609,49 eura bez PDV-a (radovi energetske obnove zgrade Općine). U EOJN RH objavljena su četiri postupka javne nabave (opskrba električnom energijom, radovi izgradnje pješačke staze Draga – Biškupci i pješačke staze kroz naselje Radovanci te radovi energetske obnove zgrade Općine). Nabava roba i usluga procijenjene vrijednosti do 26.540,00 eura, odnosno radova do 66.360,00 eura (jednostavna nabava) ostvarena je u vrijednosti od 537.083,17 eura bez PDV-a, a odnosi se na nabavu radova u vrijednosti od 340.020,57 eura, usluga u vrijednosti od 182.187,60 eura i roba u vrijednosti od 14.875,00 eura. Vrijednost jednostavne nabave usluga u vezi s financiranjem iz EU fondova iznosi 46.000,00 eura bez PDV-a (izrada izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Velika i Prostornog plana uređenja Općine).

Općina je ustrojila Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma u srpnju 2018., koji se vodi u standardiziranom obliku u EOJN RH. Prema novom Registru ugovora, koji se vodi od 2024., Općina je evidentirala ukupno 24 ugovora zaključena za nabavu roba, radova i usluga u vrijednosti od 1.094.003,24 eura bez PDV-a. Od toga su četiri ugovora zaključena na temelju provedenih otvorenih postupaka javne nabave u vrijednosti od 534.850,69 eura i 20 ugovora u vrijednosti od 559.152,55 eura na temelju provedenih postupaka jednostavne nabave planiranih Planom nabave za 2024.

Revizijskim postupcima provjereno je 13 postupaka nabave roba, radova i usluga ukupne ugovorene vrijednosti od 850.343,59 eura bez PDV-a, od čega četiri postupka javne nabave (opskrba električnom energijom, radovi izgradnje pješačke staze Draga – Biškupci i pješačke staze kroz naselje Radovanci te energetska obnova zgrade Općine) za koje su zaključeni ugovori o nabavi roba i radova u vrijednosti od 534.850,69 eura i devet postupaka jednostavne nabave za koje su zaključeni ugovori o nabavi radova i usluga (održavanje nerazvrstanih cesta, sanacije cesta, izgradnja i uređenje sportskih igrališta, uređenje sportskih prostorija, sanacija odlagališta otpada te održavanje groblja) u vrijednosti od 315.492,90 eura. Pregledani postupci javne nabave provedeni su prema odredbama Zakona o javnoj nabavi, a pregledani postupci jednostavne nabave prema odredbama Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave.

III. REVIZIJA ZA 2024.

Postupci revizije provedeni su od 20. listopada 2025. do 29. rujna 2026.

Ciljevi i područja revizije

U skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i odredbama Zakona o Državnom uredu za reviziju, određeni su ciljevi financijske revizije.

Ciljevi revizije bili su:

- provjeriti istinitost i vjerodostojnost financijskih izvještaja
- provjeriti usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima koji imaju značajan utjecaj na poslovanje
- provjeriti provedbu naloga i preporuka iz prošle revizije
- provjeriti druge aktivnosti u vezi s poslovanjem Općine.

Područja revizije određena su na temelju procjene rizika pojave nepravilnosti zbog prijevare ili pogreške. Radi procjene rizika, provjerene su unutarnje kontrole značajne za pripremu, sastavljanje i objavu financijskih izvještaja.

Kriteriji za izražavanje mišljenja

Kriteriji za izražavanje mišljenja o financijskim izvještajima su:

1. Zakon o proračunu, članci 131. – 140. (Narodne novine 144/21)
2. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20)
3. Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (Narodne novine 37/22)
4. Uputa o obavljanju popisa imovine i obveza (Ministarstvo financija, prosinac 2015.).

Kriteriji za izražavanje mišljenja o usklađenosti poslovanja su:

1. Zakon o proračunu
2. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi
3. Zakon o fiskalnoj odgovornosti
4. Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru
5. Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine 127/17, 138/20, 151/22 i 114/23)
6. Zakon o lokalnim porezima (Narodne novine 115/16, 101/17, 114/22 i 114/23)
7. Zakon o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 28/10 i 10/23)
8. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19)
9. Zakon o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 68/18, 110/18 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 32/20 i 145/24)
10. Zakon o sprječavanju sukoba interesa, članak 4. (Narodne novine 143/21 i 36/24)

11. Zakon o pravu na pristup informacijama, članci 10. i 11.
12. Zakon o javnoj nabavi
13. Zakon o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske
14. Uredba o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (Narodne novine 95/19)
15. Pravilnik o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (Narodne novine 85/23)
16. Pravilnik o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru
17. Pravilnik o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi
18. Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave (srpanj 2023.)
19. Pravilnik o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine (siječanj 2024.)
20. Odluka o ustrojstvu i djelokrugu Jedinstvenog upravnog odjela (ožujak 2022.)
21. Upute za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2024. – 2026. (Ministarstvo financija, rujan 2023.)
22. Statut (ožujak 2022. i listopad 2025.).

Metode i postupci revizije

Za potrebe prikupljanja revizijskih dokaza, proučena je i analizirana pravna regulativa te dokumentacija i informacije o poslovanju Općine. Ocijenjeno je funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola radi određivanja revizijskog pristupa. Podaci iskazani u financijskim izvještajima uspoređeni su s podacima iz prethodnog razdoblja i s podacima iz financijskog plana, u cilju utvrđivanja područja rizika. Također, pri utvrđivanju područja rizika, korištene su objave u elektroničkim medijima, tisku te na mrežnim stranicama. Provjerene su poslovne knjige i knjigovodstvene isprave koje služe kao dokaz o nastalim poslovnim događajima. Provjerena je dosljednost primjene zakona, drugih propisa i unutarnjih akata. Za izračun i analizu značajnih pokazatelja, omjera i trendova, primijenjeni su odgovarajući analitički postupci. Obavljena je detaljna provjera vrijednosno značajnih stavki na pojedinim računima, dok su brojnije, vrijednosno manje značajne stavke provjerene metodom uzorka. Također, korišteni su izvještaji u vezi s pojedinim aktivnostima Općine. Provjerena je dokumentacija u vezi s područjima revizije: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje i izvršenje proračuna, računovodstveno poslovanje, financijski izvještaji, prihodi, rashodi i izdaci, imovina, obveze i vlastiti izvori, projekti financirani u 2024. i javna nabava. Obavljeni su razgovori s općinskim načelnikom i drugim zaposlenicima Općine te su pribavljena obrazloženja odgovornih osoba o pojedinim poslovnim događajima. Provjerena je provedba naloga iz prošle revizije koja je obavljena za 2017.

Nalaz za 2024.

Revizijom su obuhvaćena sljedeća područja: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje i izvršenje plana, računovodstveno poslovanje, financijski izvještaji, prihodi, rashodi i izdaci, imovina, potraživanja, obveze i vlastiti izvori, projekti te javna nabava.

Obavljenom revizijom za 2024. utvrđene su nepravilnosti i propust koji se odnose na sustav unutarnjih kontrola, računovodstveno poslovanje i financijske izvještaje, potraživanja, rashode u dijelu koji se odnose na obavljanje komunalnih djelatnosti, imovinu i javnu nabavu.

1. Sustav unutarnjih kontrola

- 1.1. Općina je obvezna provoditi samoprocjenu rada i kontrola, između ostalog, popunjavanjem Upitnika o fiskalnoj odgovornosti. Na temelju popunjenog Upitnika o fiskalnoj odgovornosti, općinski načelnik sastavio je Izjavu o fiskalnoj odgovornosti za 2024. Navedenom Izjavom izjavljuje da su u sustavu unutarnjih kontrola utvrđene slabosti i nepravilnosti koje mogu utjecati na zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava. Utvrđene su slabosti i nepravilnosti u području izvršavanja proračuna (preuzimanje obveza po investicijskim projektima isključivo ako su predviđene u proračunu i projekcijama i po provedenom stručnom vrednovanju i ocjeni opravdanosti te učinkovitosti investicijskog projekta i poduzimanje svih mjera za potpunu naplatu prihoda i uplatu u proračun prema važećim propisima), računovodstvenog poslovanja (usklađenje podataka o potraživanjima s dužnicima na 31. listopada) te upravljanja imovinom (ustrojavanje registra imovine koji sadrže podatke i informacije propisane za Središnji registar državne imovine; utvrditi namjenu nekretnina kojima se upravlja i raspolaže; za nekretnine kojima je utvrđena namjena utvrditi jesu li u funkciji odnosno koriste li se u skladu s namjenom; za nekretnine koje nisu u funkciji poduzimati aktivnosti za njihovo stavljanje u funkciju odnosno korištenje prema utvrđenoj namjeni).

Revizijom su utvrđene nepravilnosti koje se, između ostalog, odnose na javnu nabavu. U popunjenom Upitniku o fiskalnoj odgovornosti, u području javne nabave od deset pitanja na osam je odgovoreno potvrdno, a na dva pitanja da nije primjenjivo. Netočno su popunjena dva pitanja (34. i 37.) koja se odnose na donošenje i redovito ažuriranje plana nabave te vođenje registra ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma koji su objavljeni na mrežnim stranicama.

Prema odredbama članka 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti, čelnik je odgovoran za zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava te učinkovito i djelotvorno funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola u okviru proračunom utvrđenih sredstava. Čelnik je dužan svake godine za prethodnu proračunsku godinu, za razdoblje u kojem je obnašao dužnost, odnosno obavljao poslove čelnika, sastaviti Izjavu o fiskalnoj odgovornosti. Uz Izjavu se prilažu i Upitnik o fiskalnoj odgovornosti, planovi otklanjanja slabosti i nepravilnosti, izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenim prethodne godine.

Prema odredbama članka 7. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, propisano je da Upitnik obuhvaća pitanja iz područja planiranja, izvršavanja, javne nabave, računovodstva, izvještavanja, transparentnosti, upravljanja imovinom i druga pitanja na temelju propisanoga zakonodavnog okvira te da se na temelju pitanja iz Upitnika provodi samoprocjena rada sustava po područjima, kojoj je cilj utvrditi koriste li se sredstva zakonito, namjenski i svrhovito te funkcionira li sustav unutarnjih kontrola učinkovito i djelotvorno. Prema odredbi članka 8., stavka 3. navedene Uredbe, potvrđan odgovor daje se onda ako su usvojeni potrebni procesi, procedure, odnosno kontrole te ako postoje potrebni pisani dokumenti ili interni akti koji su primijenjeni u najmanje 98,0 % poslovnih aktivnosti obuhvaćenih uzorkom na koje se pitanje odnosi.

S obzirom na to da su revizijom utvrđene nepravilnosti za koje su u Upitniku o fiskalnoj odgovornosti dani potvrdni odgovori, Državni ured za reviziju nalaže više pozornosti posvetiti samoprocjeni rada sustava financijskog upravljanja i kontrola prilikom popunjavanja navedenog Upitnika, u skladu s Uredbom o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila.

- 1.2. *Općina prihvaća nalog Državnog ureda za reviziju te u Očitovanju navodi da će se prilikom popunjavanja Upitnika o fiskalnoj odgovornosti odgovori temeljiti na stvarnom stanju i odgovarajućoj dokumentaciji. Također, navodi da će utvrđene slabosti i nepravilnosti iskazivati u Upitniku i Planu otklanjanja slabosti i nepravilnosti, uz određivanje aktivnosti, odgovornih osoba i rokova. Posebnu pozornost posvetit će planiranju nabave, ažuriranju plana nabave te vođenju Registra ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma.*

2. Računovodstveno poslovanje i financijski izvještaji

- 2.1. Općina je obvezna voditi poslovne knjige i sastavljati financijske izvještaje prema propisima o proračunskom računovodstvu.

Nepravilnosti su utvrđene kod evidentiranja pojedinih rashoda i imovine u pripremi. U poslovnim knjigama pojedini rashodi u ukupnom iznosu od 47.947,63 eura nisu evidentirani na računima propisanim Računskim planom te je pogrešno iskazana struktura rashoda u financijskim izvještajima. Tako su rashodi za sufinanciranje rada reciklažnog dvorišta (doznačeni komunalnom društvu u suvlasništvu Općine) u iznosu od 31.120,63 eura evidentirani u okviru računa rashoda za tekuće donacije, umjesto na računu rashoda za subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru. Također, rashodi za sufinanciranje smještaja djece u drugim dječjim vrtićima u iznosu od 16.827,00 eura (privatnim dječjim vrtićima 13.050,00 eura i čiji su osnivači druge jedinice lokalne samouprave 3.777,00 eura) evidentirani su u okviru računa rashoda za tekuće donacije, umjesto na računima rashoda za subvencije trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora u iznosu od 13.050,00 eura te pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna u iznosu od 3.777,00 eura.

Prema odredbama članka 4. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, koji se u knjigovodstvenim evidencijama primjenjivao do konca 2024., proračun i proračunski korisnici vode knjigovodstvo po načelu dvojnog knjigovodstva, a prema rasporedu računa iz Računskog plana koji je sastavni dio navedenog Pravilnika.

Odredbom članka 21., stavka 1. navedenog Pravilnika propisano je da su Računskim planom proračuna utvrđene brojčane oznake i nazivi pojedinih računa po kojima su proračun i proračunski korisnici obvezni knjigovodstveno iskazivati imovinu, obveze i izvore vlasništva te prihode/primitke i rashode/izdatke.

Novi Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine 158/23) na snazi je od 30. prosinca 2023., a Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine 154/24) na snazi je od 31. prosinca 2024. i primjenjuju se u knjigovodstvenim evidencijama od 1. siječnja 2025. (dalje u tekstu: novi Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu). Odredbama članka 3. novog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, na isti način propisana su opća načela proračunskog računovodstva te je odredbama članka 22. na isti način propisano iskazivanje rashoda.

Prema Okružnici Ministarstva financija od 1. listopada 2021. o sastavljanju i predaji financijskih izvještaja proračuna, proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna te proračunskih i izvanproračunskih korisnika proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje od 1. siječnja do 30. rujna 2021. navedeni su načini evidentiranja sufinanciranja cijene usluge dječjih vrtića.

Državni ured za reviziju nalaže rashode evidentirati na propisanim računima Računskog plana u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.

Prema podacima iz Balance na dan 31. prosinca 2024., ukupna vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora iskazana je u iznosu od 9.235.035,03 eura. Imovina se sastoji od nefinancijske imovine u vrijednosti od 7.045.692,62 eura i financijske imovine u iznosu od 2.189.342,41 euro.

U okviru nefinancijske imovine iskazana je vrijednost građevinskih objekata u pripremi u iznosu od 2.175.179,57 eura, a odnosi se na ulaganja u javnu rasvjetu u vrijednosti od 705.668,54 eura, poduzetničku zonu u vrijednosti od 649.215,37 eura, dječji vrtić u naselju Velika u vrijednosti od 160.295,22 eura, izgradnju pješačkih staza, nogostupa i parkirališta (u naseljima Velika, Trenkovo, Radovanci, Draga, Biškupci) u vrijednosti od 145.787,70 eura, izgradnju turističke poslovnice u naselju Velika u vrijednosti od 148.750,58 eura, rekonstrukciju zgrade Općine u vrijednosti od 131.711,20 eura, izgradnju infrastrukture na nogometnom igralištu u Trenkovu u vrijednosti od 113.619,78 eura, ulaganja kao partner u EU projektu Panona net iz 2021. (prekogranični EU projekt usmjeren na razvoj i integraciju turističke ponude panonskog područja) u iznosu od 63.735,87 eura te ulaganja u ostalu imovinu u vrijednosti od 56.395,31 euro. Iz analitičkih kartica glavne knjige za dugotrajnu imovinu nije vidljivo na koja se razdoblja navedena ulaganja odnose. Općina za evidentiranu imovinu u pripremi nije utvrdila koja su ulaganja završena u prijašnjim godinama i koriste se te nije procijenila stupanj dovršenosti za ulaganja u građevinske objekte koja nisu završena.

U tijeku obavljanja revizije (siječanj 2026.) utvrđeno je da je za dio objekata evidentiranih u okviru računa građevinski objekti u pripremi u vrijednosti od 2.086.337,81 euro završena gradnja, obavljena primopredaja u razdoblju od 2021. do 2024. i u funkciji su (LED javna rasvjeta, poduzetnička zona, dječji vrtić, turistička poslovnica, rekonstrukcija zgrade Općine i drugo), a u poslovnim knjigama nije proveden knjigovodstveni prijenos na odgovarajući račun u uporabi te nije obračunan ispravak vrijednosti.

Revizijom je utvrđeno da stvarno stanje građevinskih objekata u pripremi koncem 2024. iznosi 88.841,76 eura, a najvećim dijelom se odnosi na ulaganja u izgradnju pješačkih staza i nogostupa iz 2024.

Ulaganja u nabavu imovine koja se protežu kroz više godina potrebno je pratiti od početka do njihova završetka te nakon završetka ulaganja i stavljanja imovine u upotrebu vrijednost imovine evidentirati na pripadajućem računu imovine.

Prema odredbi članka 28. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, koji se u knjigovodstvenim evidencijama primjenjivao do konca 2024., dugotrajna nefinancijska imovina u pripremi sadrži ulaganja u tijeku izrade ili nabave imovine. Nadalje, prema odredbi članka 19., stavka 5. navedenog Pravilnika, osnovica za otpis dugotrajne imovine jest njen početni ili revalorizirani trošak nabave (nabavna vrijednost) odnosno procijenjena vrijednost.

Odredbom članka 32. novog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, na isti način su propisane odredbe o evidentiranju dugotrajne imovine u pripremi, a odredbom članka 111. propisano je da se nakon utvrđivanja svih sastavnih dijelova troška nabave i završetka procesa nabave (stjecanja), u trenutku stavljanja dugotrajne nefinancijske imovine u uporabu, ukupna nabavna vrijednost ili ukupna vrijednost stjecanja imovine prenosi iz pripreme u upotrebu odobrenjem odgovarajućeg osnovnog računa imovine u skupini 05 Dugotrajna nefinancijska imovina u pripremi i zaduženjem odgovarajućeg osnovnog računa imovine u skupinama 01, 02 i 03 za pripadajuću vrstu imovine. Nadalje, odredbom članka 120., stavka 3. novog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, na isti način su propisane odredbe o osnovici za ispravak vrijednosti dugotrajne nefinancijske imovine.

S obzirom na to da dio imovine nije knjigovodstveno prenesen s računa imovine u pripremi na odgovarajući račun imovine u uporabi, nije obračunan ni evidentiran ispravak vrijednosti imovine zbog čega vrijednost nefinancijske imovine nije točno iskazana u financijskim izvještajima. Prema odredbi članka 3., stavka 1. Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu, osnovna svrha financijskih izvještaja jest dati informacije o financijskom položaju i uspješnosti ispunjenja postavljenih ciljeva (poslovanja) proračuna, proračunskih i izvanproračunskih korisnika.

Državni ured za reviziju nalaže za ulaganja u nabavu nefinancijske imovine, nakon što se utvrde svi troškovi nabave i završi proces nabave, prenijeti ukupnu nabavnu vrijednost s računa imovine u pripremi na odgovarajući račun imovine u uporabi, u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu. Također, nalaže za evidentiranu imovinu u pripremi poduzimati aktivnosti na procjeni stupnja dovršenosti kako bi se imovina čija je gradnja završena prenijela u uporabu. Nadalje, nalaže u financijskim izvještajima navesti točne podatke o nefinancijskoj imovini radi prezentiranja točnih i potpunih informacija o financijskom položaju Općine u skladu s odredbama Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu.

- 2.2. *Općina prihvaća naloge Državnog ureda za reviziju i navodi da će ubuduće po njima postupiti, odnosno da će sufinanciranje rada dječjih vrtića i smještaja djece kod drugih pružatelja usluga evidentirati prema pravnom statusu primatelja i ekonomskoj prirodi rashoda na odgovarajućim računima Računskog plana te da će uspostaviti dodatnu kontrolu klasifikacije prije knjiženja i sastavljanja financijskih izvještaja.*

Nadalje, navodi da je u rujnu 2026. za dio imovine u pripremi u vrijednosti od 262.370,36 eura evidentiran prijenos na odgovarajući račun imovine u uporabi na koju će se obračunati ispravak vrijednosti. Također, navodi da je izvršeno isknjiženje dijela ulaganja u sportske objekte u vrijednosti od 39.223,69 eura zbog odustanka od jednog projekta te da će nastaviti analizirati preostalu imovinu u pripremi, provesti odgovarajuća knjiženja te uskladiti analitičku evidenciju imovine s glavnom knjigom i financijskim izvještajima.

3. Potraživanja

- 3.1. Koncem 2024. ukupna potraživanja (prije ispravka vrijednosti) iskazana su u iznosu od 959.015,98 eura. Odnose se na potraživanja za prihode poslovanja u iznosu od 936.589,82 eura, potraživanja od prodaje nefinancijske imovine u iznosu od 18.103,59 eura te ostala potraživanja u iznosu od 4.322,57 eura.

Od ukupno iskazanih potraživanja dospjela su potraživanja u iznosu od 316.426,67 eura ili 33,0 %. Vrijednosno značajnija dospjela potraživanja odnose se na potraživanja za komunalnu naknadu u iznosu od 177.383,79 eura, naknadu za uređenje voda u iznosu od 41.245,58 eura, prihode od poreza na promet nekretnina u iznosu od 23.406,08 eura te za prihode od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države u iznosu od 22.250,37 eura.

Tijekom 2024. za naplatu potraživanja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države u iznosu od 6.833,95 eura dužnicima je upućeno jedanaest pisanih opomena. Prema obrazloženju odgovorne osobe, za zakup poslovnih prostora u poduzetničkoj zoni u iznosu od 350,00 eura dužnici su usmeno opomenuti, dok za ostala potraživanja u iznosu od 309.242,72 eura nisu poduzimane mjere naplate. Općina nije sustavno i kontinuirano poduzimala raspoložive mjere za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda. Za zakašnjela plaćanja dužnicima nisu obračunane zatezne kamate. Radi sprječavanja zastare potraživanja, Općina je dužna pravodobno poduzimati sve raspoložive mjere naplate.

Općina je u lipnju 2024. donijela Proceduru naplate prihoda, prema kojoj se za naplatu potraživanja poduzimaju mjere naplate slanjem pisanih opomena, odobravanjem obročne otplate, aktiviranjem instrumenata osiguranja plaćanja (zadužnica) kod nepodmirivanja obveza iz nagodbi o obročnoj otplati te pokretanjem ovršnih postupaka. Osim opomena za potraživanja od zakupa poljoprivrednog zemljišta, Općina nije poduzimala druge mjere naplate potraživanja.

U listopadu 2025. Općinsko vijeće je donijelo Odluku o otpisu potraživanja za komunalnu naknadu u ukupnom iznosu od 55.222,87 eura, kojom je odobren otpis dospjelih potraživanja za koje je utvrđeno da su nenaplativa uslijed nastupanja zastare ili iz drugog razloga (objekt srušen ili nije za stanovanje, likvidacija pravne osobe, stečaj te brisanje iz sudskog registra). Pisane opomene za naplatu potraživanja za komunalnu naknadu i naknadu za uređenje voda dužnicima su slane tijekom 2025.

Prema odredbama članka 51. Zakona o proračunu, proračunski korisnici i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave odgovorni su za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti, za njihovu uplatu u proračun te za izvršavanje svih rashoda i izdataka u skladu s namjenama.

Odredbom članka 29., stavka 1. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22, 156/22 i 155/23) propisano je da dužnik koji zakasni s ispunjenjem novčane obveze, pored glavnice duguje i zatezne kamate.

Državni ured za reviziju nalaže poduzimati mjere za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda u skladu s odredbama Zakona o proračunu te Procedure naplate prihoda. Također, nalaže obračunavati zatezne kamate na zakašnjela plaćanja u skladu s odredbama Zakona o obveznim odnosima.

- 3.2. *Općina prihvaća naloge Državnog ureda za reviziju i navodi da će uspostaviti redovito praćenje dospijeca i zastare potraživanja te poduzimati mjere naplate prihoda. Posebno će se pratiti komunalna naknada, naknada za uređenje voda i zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države. Nadalje, navodi da će za zakašnjela plaćanja obračunavati zatezne kamate u skladu s propisima.*

4. Rashodi i izdaci

- 4.1. Ukupni rashodi i izdaci ostvareni su u iznosu od 2.908.415,27 eura, a u vrijednosno značajnijem iznosu su ostvareni materijalni rashodi u iznosu od 809.526,99 eura, rashodi za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 728.821,35 eura te rashodi za pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna u iznosu od 554.092,77 eura.

Nepravilnosti su utvrđene kod rashoda za održavanje komunalne infrastrukture. Rashodi za održavanje komunalne infrastrukture ostvareni su u iznosu od 204.069,38 eura, a evidentirani su unutar skupina rashoda za usluge u iznosu od 160.476,45 eura te rashoda za materijal i energiju u iznosu od 43.592,93 eura. Odnose se na održavanje javne rasvjete u iznosu od 41.322,57 eura (od čega se na električnu energiju za javnu rasvjetu odnosi 34.997,57 eura), javnih zelenih površina u iznosu od 40.691,17 eura, groblja u iznosu od 38.737,13 eura, poljskih putova u iznosu od 36.576,89 eura, nerazvrstanih cesta u iznosu od 20.431,11 eura, nabavu materijala za održavanje komunalne infrastrukture u iznosu od 23.821,30 eura te održavanje vodnih kanala u iznosu od 2.489,21 euro.

Obavljanje komunalnih djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta (i održavanja cesta u zimskim uvjetima), održavanja javne rasvjete i obavljanja poslova dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije (uključeno u okviru programa Zaštita okoliša, za koje su rashodi ostvareni u iznosu od 21.918,48 eura) Općina je povjerila izvoditeljima na temelju pisanog ugovora. Komunalne djelatnosti održavanja javnih zelenih površina i održavanja groblja u 2024. povjerene su na temelju pisanog ugovora pružateljima usluga nakon provedenog postupka jednostavne nabave, a prema Odluci o komunalnim djelatnostima navedene poslove obavlja Vlastiti pogon. Odlukom o komunalnim djelatnostima, koju je Općinsko vijeće donijelo u srpnju 2023., između ostalog, propisan je način obavljanja komunalnih djelatnosti i određene su komunalne djelatnosti koje se obavljaju na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova, a to su održavanje nerazvrstanih cesta, održavanje javne rasvjete i obavljanje poslova dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije. Utvrđeno je da se postupak odabira osobe s kojom se sklapa ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti te sklapanje, izmjena i provedba toga ugovora provodi u skladu s propisima o javnoj nabavi, a ugovor o povjeravanju komunalnih poslova može se sklopiti najdulje na vrijeme od četiri godine.

Nadzor nad provođenjem ugovora o povjeravanju određenih komunalnih poslova obavlja referent za komunalne poslove/komunalni redar. Nadalje, navedenom Odlukom je utvrđeno da Vlastiti pogon obavlja komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina, održavanja površina uz nerazvrstanu cestu, održavanja građevina javne odvodnje oborinskih voda, održavanja građevina, uređaja i predmeta javne namjene, održavanja groblja i održavanja javnih zelenih površina. Prema Odluci o osnivanju Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti na području Općine iz ožujka 2022., navedene komunalne djelatnosti koje obavlja Vlastiti pogon su održavanje javnih površina, održavanje javnih zelenih površina, održavanje groblja te održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene.

Obavljanje komunalnih djelatnosti održavanja javnih zelenih površina i održavanja groblja nije organizirano na propisani način, odnosno Odluka o komunalnim djelatnostima i Odluka o osnivanju Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti na području Općine nisu usklađene u dijelu koji se odnosi na obavljanje komunalnih djelatnosti održavanja groblja i javnih zelenih površina, za koje je utvrđeno da ih obavlja Vlastiti pogon, a povjerene su pravnoj osobi na temelju pisanog ugovora.

Prema odredbama članka 48. Zakona o komunalnom gospodarstvu, jedinica lokalne samouprave može obavljanje komunalnih djelatnosti koje se financiraju isključivo iz njezina proračuna povjeriti pravnoj ili fizičkoj osobi na temelju pisanog ugovora, a predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave odlukom određuje komunalne djelatnosti koje se na njezinu području mogu obavljati na temelju ugovora.

Državni ured za reviziju nalaže obavljanje komunalnih djelatnosti održavanja groblja i javnih zelenih površina povjeravati u skladu s Odlukom o komunalnim djelatnostima i Odlukom o osnivanju Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti na području Općine.

Općina za 2024. i do konca prosinca 2025. nije povjerila obavljanje komunalne djelatnosti za dimnjačarske poslove. Prema odredbi članka 5. Odluke o komunalnim djelatnostima iz srpnja 2023., dimnjačarske poslove obavlja komunalno trgovačko društvo u suvlasništvu Općine, a navedeni poslovi tijekom 2024. i 2025. nisu obavljani.

Prema odredbi članka 24. Zakona o komunalnom gospodarstvu, uslužne komunalne djelatnosti su, između ostalog, obavljanje dimnjačarskih poslova. Odredbama članaka 25. i 50. spomenutog Zakona, propisano je da se pod dimnjačarskim poslovima podrazumijeva čišćenje i kontrola dimnjaka, dimovoda i uređaja za loženje u građevinama, a postupak odabira osobe s kojom se sklapa ugovor o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti te sklapanje, provedba i izmjene tog ugovora provode se prema propisima o javnoj nabavi.

Državni ured za reviziju nalaže poduzeti aktivnosti za dodjelu komunalne djelatnosti za obavljanje dimnjačarskih poslova, u skladu s odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu i Odluke o komunalnim djelatnostima Općine.

- 4.2. *Općina prihvaća naloge Državnog ureda za reviziju i navodi da je Općinsko vijeće donijelo Odluku o dopuni Odluke o komunalnim djelatnostima (Službeno glasilo br. 2/26) koja je usklađena s danom preporukom. Također, navodi da će preispitati postojeći ugovorni odnos i način povjeravanja dimnjačarskih poslova te osigurati da sklapanje i provedba ugovora o koncesiji budu u skladu sa Zakonom o komunalnom gospodarstvu i općim aktima Općine.*

5. Imovina

- 5.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 16.422,12 eura, a vrijednosno najznačajniji odnose se na prihode od prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Općine u iznosu od 8.640,58 eura.

U kolovozu 2024. proveden je javni natječaj za prodaju tri poljoprivredna zemljišta (k.č.br. 849 k.o. Oljasi te k.č.br. 1625 i k.č.br. 1626 k.o. Poljanska) te jednog građevinskog zemljišta (k.č.br. 2024 k.o. Velika) u vlasništvu Općine. Procjembeni elaborat za spomenute nekretnine izradio je ovlašteni sudski vještak u srpnju 2024. Na temelju procjene sudskog vještaka utvrđene su početne cijene nekretnina. Nakon provedenog natječaja, s odabranim ponuditeljima su zaključena dva ugovora ukupne kupoprodajne cijene u iznosu od 8.640,58 eura (za tri poljoprivredna zemljišta). Kupoprodajne cijene podmirene su u skladu s uvjetima iz ugovora.

Općina nije prije zaključivanja kupoprodajnih ugovora dostavila procjembeni elaborat procjeniteljskom povjerenstvu Županije radi pribavljanja mišljenja o usklađenosti procjembenog elaborata s odredbama Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina. Odredbama članaka 10. i 12. navedenog Zakona, propisano je da se za područje županije, Grada Zagreba odnosno velikoga grada osniva procjeniteljsko povjerenstvo radi stručne analize i evaluacije podataka te davanja stručnih mišljenja o tržištu nekretnina. Procjeniteljsko povjerenstvo pri županiji, Gradu Zagrebu, odnosno velikom gradu, između ostalog, daje mišljenje o usklađenosti izrađenih procjembenih elaborata s odredbama spomenutog Zakona, na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Stručni prijedlozi i mišljenja visokog povjerenstva obvezujući su za upravna tijela županije, Grada Zagreba odnosno velikog grada. Međutim, Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja je u travnju 2019., na temelju mišljenja Visokog procjeniteljskog povjerenstva Republike Hrvatske, dalo Uputu prema kojoj procjembene elaborate procjeniteljskim povjerenstvima trebaju dostaviti sve jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i pravne osobe kojima su osnivači jedinice lokalne samouprave u cilju utvrđivanja njihove usklađenosti s odredbama navedenog Zakona. Navedena Uputa je objavljena na mrežnim stranicama Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine (do srpnja 2020. Ministarstva graditeljstva i prostornoga uređenja).

Prema odredbi članka 67. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koje pripadaju jedinici lokalne, odnosno područne (regionalnoj) samouprave čine imovinu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. One su dužne upravljati, koristiti se i raspolagati imovinom pažnjom dobrog gospodara.

Državni ured za reviziju preporučuje prije zaključivanja ugovora kojima se upravlja i raspolaze imovinom dostaviti procjembene elaborate nadležnom procjeniteljskom povjerenstvu na mišljenje, odnosno na ocjenu usklađenosti s odredbama Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina u cilju korištenja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine na transparentan način, odnosno pažnjom dobrog gospodara.

5.2. *Općina prihvaća preporuku Državnog ureda za reviziju i navodi da primjenjuje zakonske odredbe te odredbe općih akata o raspolaganju s nekretninama i pokretninama u općinskom vlasništvu na način da nakon izrade procjemenih elaborata, isti dostavljaju nadležnom županijskom povjerenstvu na mišljenje o usklađenosti sa Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina.*

6. Javna nabava

6.1. Općina je obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi i provedbenih propisa donesenih na temelju navedenog Zakona.

Plan nabave, šest izmjena i dopuna Plana nabave za 2024., Registar ugovora i okvirnih sporazuma te postupke javne nabave Općina je objavila u EOJN RH.

Prema Statističkom izvješću o javnoj nabavi za 2024., ukupna vrijednost nabave iznosila je 1.071.933,86 eura, od čega se na javnu nabavu odnosi 534.850,69 eura bez PDV-a, a na jednostavnu nabavu 537.083,17 eura bez PDV-a.

Utvrđene nepravilnosti i propusti odnose se na plan nabave, registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma te provedbu postupaka jednostavne nabave.

– Plan nabave

Općina je u siječnju 2024. donijela Plan nabave za 2024., a tijekom godine šest izmjena i dopuna Plana nabave. Posljednjim izmjenama i dopunama Plana nabave iz prosinca 2024. planirano je pet postupaka javne nabave procijenjene vrijednosti od 1.728.671,48 eura i 51 postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti od 982.041,53 eura odnosno nabave ukupne procijenjene vrijednosti od 2.710.713,01 euro bez PDV-a.

Postupak javne nabave planiran za radove izgradnje novog dječjeg vrtića u Velikoj procijenjene vrijednosti od 1.200.000,00 eura nije proveden, a procijenjena vrijednost nabave radova čini 44,3 % od ukupne procijenjene vrijednosti iz Plana nabave za 2024.

Plan nabave za 2024. ne sadrži pojedine predmete nabave čija je vrijednost jednaka ili veća od 2.650,00 eura, za koje su rashodi ostvareni u iznosu od 34.691,94 eura s PDV-om, a odnosi se na nabavu motornog benzina i dizel goriva te loživog ulja.

Proveden je postupak jednostavne nabave za građevinske radove na uređenju zgrade Općine (radovi koji nisu dio energetske obnove), a nije planiran Planom nabave za 2024. Ugovor je zaključen u prosincu 2024. za radove u vrijednosti od 65.309,25 eura, odnosno 81.636,56 eura s PDV-om. U 2024. nije bilo rashoda na temelju zaključenog ugovora.

Odredbom članka 28. Zakona o javnoj nabavi, koji je bio na snazi do 15. svibnja 2026., propisano je da se u planu nabave navode svi predmeti nabave čija je vrijednost jednaka ili veća od 2.650,00 eura bez PDV-a. Skreće se pozornost na odredbe članka 6. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi koji je stupio na snagu 16. svibnja 2026., prema kojima se u planu nabave navode svi predmeti nabave čija je vrijednost jednaka ili veća od 5.000,00 eura bez PDV-a.

Državni ured za reviziju nalaže u planu nabave navesti sve predmete nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 5.000,00 eura bez PDV-a u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi.

– Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma

Općina je ustrojila Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma u srpnju 2018., koji se vodi u standardiziranom obliku u EOJN RH. Prema novom Registru ugovora, koji se vodi od 2024., Općina je evidentirala ukupno 24 ugovora zaključena u 2024. za nabavu roba, radova i usluga u vrijednosti od 1.094.003,24 eura bez PDV-a. Od toga su četiri ugovora zaključena na temelju provedenih otvorenih postupaka javne nabave u vrijednosti od 534.850,69 eura te 20 ugovora u vrijednosti od 559.152,55 eura na temelju provedenih postupaka jednostavne nabave planiranih Planom nabave za 2024.

U Registar ugovora nisu uneseni zaključeni ugovori o jednostavnoj nabavi u vrijednosti od 98.507,85 eura bez PDV-a, a odnose se na građevinske radove na uređenju zgrade Općine (radovi koji nisu dio energetske obnove) u vrijednosti od 65.309,25 eura, opremu za igralište dječjeg vrtića u vrijednosti od 21.934,60 eura, održavanje cesta u zimskim uvjetima u iznosu od 7.994,00 eura te usluge nadzora za sanaciju odlagališta u iznosu od 3.270,00 eura.

Prema odredbama članka 28., stavaka 2., 4. i 5. Zakona o javnoj nabavi koji je bio na snazi do 15. svibnja 2026., propisano je da je naručitelj obavezan ažurno voditi registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma, nadalje da je registar ugovora i sve njegove kasnije promjene naručitelj obavezan objaviti na internetskim stranicama te da se u registru ugovora navode se svi predmeti nabave čija je vrijednost jednaka ili veća od 2.650,00 eura. Skreće se pozornost na odredbe članka 6. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi prema kojima je naručitelj obavezan ažurno voditi registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma. Također je propisano da je registar ugovora i sve njegove kasnije promjene naručitelj obavezan objaviti u EOJN RH te da se u registru ugovora navode svi predmeti nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 5.000,00 eura bez PDV-a.

Prema odredbama članaka 5., 6. i 7. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi, propisan je sadržaj registra ugovora, nadalje naručitelj je obavezan ažurirati registar ugovora prema potrebi, a najmanje jedanput u šest mjeseci te je obavezan registar ugovora i sve njegove kasnije promjene objaviti u standardiziranom obliku u EOJN RH u roku od osam dana od dana ustrojavanja ili promjene. U slučaju jednostavne nabave, ako naručitelj predmet nabave nabavlja putem narudžbenica, u registar ugovora unosi se ukupni iznos za taj predmet nabave neovisno o broju narudžbenica izdanih tijekom godine.

Državni ured za reviziju nalaže u Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma unositi podatke o jednostavnoj nabavi i sve njegove kasnije promjene objaviti u standardiziranom obliku u EOJN RH te ažurirati Registar ugovora prema potrebi, a najmanje jedanput u šest mjeseci, u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi te Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi.

Evidencija provedenih postupaka jednostavne nabave (svih izdanih narudžbenica i zaključenih ugovora) nije cjelovita. Općina vodi Knjigu narudžbenica i Registar zaključenih ugovora u 2024., a registar ugovora jednostavne nabave za 2024. nije ustrojen. Iako ustrojavanje spomenute evidencije nije propisano odredbama Zakona o javnoj nabavi, navedeno je potrebno zbog praćenja ostvarenja plana nabave te obveze iskazivanja podataka o vrijednosti jednostavne nabave u statističkom izvješću o javnoj nabavi i registru ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma.

S obzirom na to da registar ugovora jednostavne nabave za 2024. nije ustrojen, podaci u Statističkom izvješću o javnoj nabavi ne mogu se usporediti i potvrditi.

Državni ured za reviziju preporučuje voditi točnu evidenciju provedenih postupaka jednostavne nabave s podacima o vrijednosti nabavljenih roba i usluga čija je procijenjena vrijednost do 50.000,00 eura, odnosno radova procijenjene vrijednosti do 100.000,00 eura kako bi podaci o jednostavnoj nabavi u statističkom izvješću o javnoj nabavi bili točni.

– Provedeni postupci jednostavne nabave

Revizijskim postupcima provjereno je 13 postupaka nabave (četiri postupka javne i devet postupaka jednostavne nabave) kojima je ugovorena nabava roba, radova i usluga ukupne vrijednosti od 850.343,59 eura bez PDV-a.

Postupci jednostavne nabave roba i usluga procijenjene vrijednosti do 26.540,00 eura, odnosno radova do 66.360,00 eura bez PDV-a uređeni su odredbama Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave iz srpnja 2023.

Nepravilnosti su utvrđene kod nabave roba (gorivo i loživo ulje) u ukupnom iznosu od 34.691,94 eura s PDV-om, koje su nabavljene izravnim ugovaranjem, bez primjene propisanih postupaka nabave.

Izravnim ugovaranjem s jednim dobavljačem nabavljeno je loživo ulje u iznosu od 24.182,29 eura s PDV-om te motorni benzin i dizel gorivo u iznosu od 10.509,65 eura s PDV-om, a nisu provedeni propisani postupci jednostavne nabave. Za navedene nabave nisu donesene odluke o pokretanju postupka jednostavne nabave i upućeni pozivi na dostavu ponuda. Navedeno nije u skladu s odredbama članaka 6. i 7. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave, iz kojih proizlazi da postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti veće od 8.000,00 eura i veće od 15.000,00 eura započinje donošenjem odluke o pokretanju postupka jednostavne nabave. Za nabavu roba i usluga te radova iznad 8.000,00 eura, a manje ili jednake od 15.000,00 eura šalje se poziv na dostavu ponuda na adresu najmanje jednog gospodarskog subjekta (ponuditelja), a za nabavu roba i usluga te radova iznad 15.000,00 eura obvezno se šalje poziv na dostavu ponuda na adrese najmanje tri gospodarska subjekta (ponuditelja). Poziv se može objaviti i na mrežnim stranicama Općine ili EOJN RH.

Iz navedenog proizlazi da je potrebno osigurati dosljednu primjenu odredbi unutarnjeg akta kojim se uređuju postupci jednostavne nabave. Nadalje, odredbama članaka 4. i 5. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi koji je na snazi od 16. svibnja 2026., javna nabava ne primjenjuje se na nabavu robe i usluga te provedbu projektnih natječaja procijenjene vrijednosti manje od 50.000,00 eura i radova procijenjene vrijednosti manje od 100.000,00 eura. Jednostavna nabava je nabava do navedenih vrijednosti pragova, a pravila, uvjete i postupke jednostavne nabave naručitelj uređuje općim aktom.

- 6.2. *Općina prihvaća naloge i preporuku Državnog ureda za reviziju i navodi da će u planu nabave obuhvatiti predmete nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 5.000,00 eura bez PDV-a, potrebe za nabavom prikupljat će i objedinjavati pravodobno, a izmjene i dopune plana nabave donosit će i objavljivati pri promjenama planiranih nabava u skladu s propisanim rokovima. Nadalje, navodi da će osigurati unos svih ugovora i drugih podataka koji podliježu evidentiranju, uključujući jednostavnu nabavu te redovitu provjeru podudarnosti s ugovorima, poslovnim knjigama i statističkim izvješćem o javnoj nabavi. Navodi i da će Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma ažurirati u propisanim rokovima. Također, navodi da će ustrojiti evidenciju provedenih postupaka jednostavne nabave koja će sadržavati predmet i procijenjenu vrijednost nabave, podatke o provedenom postupku, odabranom ponuditelju i ugovorenoj vrijednosti te će omogućiti provjeru podataka s Registrom ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma i statističkim izvješćem.*